

Vergadering gemeenteraad van 10/06/2013

Aanwezig : Vos Mark, Burgemeester

Kersten Guy, Pauly Marina, Bamps Christiaan, Cilissen Bert, Eycken Mathieu, Onclin Katja, Schepenen

Thys Ivo, Stratermans Gerard, Wouters Veerle, Renkens Davy, Beusen Anita, Stevens Ludwig, Neven Peter, Nicolaes Jean, Slangen Anja, Nijs Jessica, Loyens Mieke, L'Hoëst Joël, Jacobs Dirk, Coenegrachts Steven, Ruyters Jo, Noelmans Jan, Raadsleden

Thewissen Francine, Secretaris, wd

Laat zich verontschuldigen :

Peumans Jan, Oosterbosch Ronnie, Raadsleden

Vrijens Guido, Secretaris

Er waren geen vragen vanuit het publiek.

De burgemeester-voorzitter opent de vergadering te 20.00 uur, vergadering samengeroepen ingevolge schriftelijk en aan huis bestelde dagorde van de voorzitter dd. 31.05.2013.

De mondelinge vragen worden aangevat door de heer Ivo Thys, de stemmingen worden volgens loting aangevat door de heer Ivo Thys.

Op vraag van burgemeester Mark Vos wordt volgend punt bij hoogdringendheid toegevoegd aan de agenda:

"AANSTELLING VAN EEN GEMEENTELIJK AFGEVAARDIGDE EN VASTSTELLING VAN ZIJN MANDAAT VOOR DE ALGEMENE VERGADERING VAN CIPAL OP 14 JUNI 2013"

De raad gaat unaniem akkoord.

Gaat over tot de dagorde

Interne zaken - Dienst Secretariaat

1. VRAGEN RAADSLEDEN

Ivo Thys:

1. Langs deze weg deel ik u mede dat de oppositiepartijen gezamenlijk een klacht hebben ingediend bij de Gouverneur i.v.m. de voorgaande gemeenteraadszitting over de stemming van punten die niet op de agenda stonden.

2. Ik heb een uitnodiging ontvangen voor de algemene vergadering van de cultuurraad en erger me aan de formulering van deze uitnodigingsbrief, deze klinkt dwangmatig i.v.m. verplichte aanwezigheid. Daarnaast wil ik weten of er ook een geschiedkundige prijs wordt uitgereikt?

schepen Marina Pauly:

De cultuurraad is een decretale raad en moet de verplichtingen opgelegd in het cultuurdecreet opvolgen, vandaar de formulering van de uitnodigingsbrief. Een vereniging kan enkel in aanmerking komen voor de cultuurprijs als deze effectief aanwezig is op de vergadering. De aanwezigheid wordt daarom ook gecontroleerd. Ondertussen werd voorgesteld om de statuten te versoepelen, m.n. een vereniging die 1 jaar niet aanwezig is krijgt een verwittiging, het 2de jaar niet aanwezig dan is ze geen lid meer van de cultuurraad. De cultuurraad zal in overleg met de verenigingen het reglement evalueren. Wat de geschiedkundige prijs betreft kan ik u meedelen dat deze zal uitgereikt worden in het najaar 2013 t.g.v. een evenement van GOGRI. De kandidaturen zijn reeds ontvangen.

3. Ik had graag de kostprijs geweten van de huis-aan-huisbedeling van de activiteitengids en de senioren-gids. Ik stel voor de uitgave van dergelijke gidsen in de toekomst aan te kondigen via het informatieblad met de vraag wie deze wenst te ontvangen. Zo voorkomen we dat vele kostbare brochures in de vuilnisbak belanden.

4. Via de agenda van het schepencollege heb ik vernomen dat er grote plannen bestaan i.v.m. RUP Sabbestraat binnengebied Val-Meer. Zijn er ook plannen voor Genoelselderen? Indien ja, gelieve eerst een hoorzitting te organiseren alvorens ook maar enige stappen te ondernemen.

schepen katja Onclin:

Er bestaan nog geen definitieve plannen en er zal te gepaste tijde een hoorzitting georganiseerd worden.

5. Kan raadslid L'Hoëst mij al een antwoord bezorgen op de vraag die ik hem bezorgde voor de algemene vergadering van Infracx?

Joël L'Hoëst:

Er heeft nog geen vergadering van Infracx plaatsgevonden. Ik neem uw vraag mee naar de eerstvolgende vergadering.

Ludwig Stevens:

1. Tijdens de vorige legislatuur werd voorgesteld om voor de politie apparatuur aan te kopen om nummerplaten van auto's te lezen. Gezien de vele inbraken wil ik dit voorstel opnieuw doen.

burgemeester Mark Vos:

We onderzoeken momenteel een voorstel van AWW. Zij hebben een systeem in gebruik waarop de gemeenten kunnen instappen, we wachten de kostprijs af.

2. Gelieve de putten in het wegdek van de doorsteek Heukelom-dorp - Holstraat dringend te herstellen.

3. Onlangs vond de processie plaats te Heukelom en de inwoners hebben de bermen rond de H. Hartkapel zelf moeten in orde brengen. Nochtans werd beloofd dat de gemeente dit tijdig zou doen.

burgemeester Mark Vos:

De firma heeft de opdracht gekregen deze werken tijdig uit te voeren.

4. Kan de raadszaal gehuurd worden voor politieke activiteiten?

burgemeester Mark Vos:

We laten u hierover iets weten.

5. Inwoners van Kanne hebben me gemeld dat het levensgevaarlijk is op de Muizenberg bij mistig weer en als het donker is, omdat er geen belijning is aangebracht.

schepen Guy Kersten:

We zullen dit onderzoeken.

6. Zijn de oorspronkelijke plannen van de herinrichting van het kruispunt Iers kruisstraat - Burg. Marresbaan gewijzigd en liggen deze plannen ter inzage?

schepen Guy Kersten:

De bouwvergunning is goedgekeurd en de onteigeningen zijn lopende.

Steven Coenegrachts:

1. De firma die de pleinen en de plantsoenen onderhoud was de goedkoopste bij de aanbesteding maar laat na het maaien het gras achter de struiken liggen.

burgemeester Mark Vos:

Dit heeft te maken met een opstartprobleem. Het gras was te hoog om te muleken, dit wordt nog bijgestuurd.

2. We hebben een uitnodiging ontvangen voor de zomerhappening zonder aanvangsuur op.

burgemeester Mark Vos:

Dit wordt aangepast.

3. Ik wil de voorzitter erop wijzen dat hij de raadsleden niet het zwijgen mag opleggen als ze een antwoord op hun vraag hebben ontvangen, want de raad heeft altijd het laatste woord, m.n. vraag - antwoord - repliek.

Jan Noelmans:

1. Inwoners van Membruggen hebben mij gemeld dat zij niet kunnen aansluiten op Belgacom TV. Nochtans heeft de gemeente in 2009 een investering gedaan voor de aansluiting via 19 kasten zodat alle Riemstenaren zouden kunnen aansluiten. Wat is het probleem?

burgemeester Mark Vos:

De aansluiting zou inderdaad voor alle Riemstenaren moeten mogelijk zijn. Dit wordt onderzocht. De vraag wordt overgemaakt aan Belgacom.

2. Zijn er snelheidsmetingen gedaan in de Rijckerstraat voor en na de aanpassingen? Ik had graag de gegevens van deze metingen.

schepen Guy Kersten:

Er werd een nieuwe startbaner aangesteld die de opdracht heeft gekregen om metingen uit te voeren na de aanpassingen. Zodra al de gegevens beschikbaar zijn, zullen we u die bezorgen.

3. Graag een stand van zaken i.v.m. de nieuwe school te Herderen.

schepen Bert Cilissen:

De architect is nu bezig met het opstellen van het definitief plan. Tijdens de zomervakantie wordt een aannemer aangesteld. Eind augustus zullen de eerste archeologische onderzoeken plaatsvinden en in de loop van 2014 zal men effectief starten met de bouw van de nieuwe school.

4. Graag een stand van zaken i.v.m. Zuidflank. Zijn er reeds stappen ondernomen naar promotie toe, met andere gemeenten, met de middenstand,...?

schepen Christiaan Bamps:

Volgende week vindt een volgende bijeenkomst plaats met de zelfstandigen van Riemst en de dienst Toerisme waar verdere stappen die ondernomen moeten worden, worden vastgelegd. Als we meer weten, geven we dit door.

Gerard Stratermans:

1. Onlangs vond het evenement "Blues op de ploes" plaats. Hiervoor werd een aanvraag gedaan om het gras op het plein te maaien. Bij controle bleek dat er op deze plaats 3 bomen waren gekapt. Wie heeft deze bomen gekapt? Was er een vergunning hiervoor? Worden deze bomen vervangen?

burgemeester Mark Vos:

Dit is niet door de technische dienst gedaan. Dit wordt onderzocht. Er geldt een compensatieplicht. We houden u op de hoogte.

2. Geeft de gemeente nu ook subsidies aan prive initiatieven, want zij staan vermeld als sponsor op de aankondigingsaffiche van een motorrit?

raadslid Davy Renkens:

De vereniging zette, zonder overleg met het gemeentebestuur, het logo van de gemeente Riemst op de affiche als dank voor het leveren van nadarhekken.

burgemeester Mark Vos:

We zullen de vereniging via een schrijven op de hoogte brengen dat ze het logo van de gemeente niet mogen gebruiken.

3. Ik heb gemerkt dat de beplanting rond het gemeentehuis verdwenen is. Waarom?

burgemeester Mark Vos:

De beplanting was kapot. Er moet nieuwe grond komen en daarna nieuwe beplanting.

4. Sommige inwoners van Heukelom zijn niet tevreden met de opheffing van bepaalde verkeersdrempels. Deze werden toch geplaatst om verkeersveiligheid te creëren, waarom werden ze verwijderd?

schepen Guy Kersten:

Deze verkeersdrempels werden verwijderd omdat ze niet reglementair waren. De meningen bij de inwoners zijn verdeeld.

5. Bedankt voor de steun zaterdag.

Veerle Wouters:

1. Ik herhaal mijn vraag die ik stelde tijdens de voorgaande gemeenteraad om water en electriciteit te voorzien aan het BMX-parcours te Vlijtingen.

burgemeester Mark Vos:

Dit wordt deze week besproken op het schepencollege.

2. Kan er eenrichtingsverkeer worden ingevoerd van de Sint-Servaasstraat naar de Visésteenweg en op de veldweg achter het BMX-parcours?

schepen Guy Kersten:

We zullen dit bespreken op de Verkeerscommissie.

3. Sommige snelheidsmeterborden werken niet of niet correct, o.a. deze in de Valmeerstraat en de Bolderstraat.

schepen Guy Kersten:

Dit wordt onderzocht.

4. De brunch Matty Cilissen-fonds werd aangekondigd onder de rubriek gemeentelijke activiteiten. Wordt deze door de gemeente georganiseerd?

burgemeester Mark Vos:

Deze brunch werd in de verkeerde rubriek gezet in de activiteitenkalender. De brunch wordt georganiseerd door een feitelijke vereniging.

Anita Beusen:

1. Tijdens de sportdagen van het vrij onderwijs werd er gebruik gemaakt van het survivalpark aan de sporthal te Riemst. Het gras stond daar echter zo hoog dat je de kleuters nauwelijks zag lopen. Kan dit beter onderhouden worden?

burgemeester Mark Vos:

We hebben die melding reeds ontvangen en de opdracht gegeven om het gras te maaien.

2. Onlangs heb ik aan de communicatiedienst gevraagd mij als raadslid te verontschuldigen op een gouden bruiloft. Zij hebben dit echter niet gedaan en de jubilarissen hebben mij hierover aangesproken.

schepen Marina Pauly:

Indien u dit meldde aan de communicatiedienst moeten zij de jubilarissen op de hoogte brengen. Ik zal dit doorgeven.

3. Voor de openstaande betrekking van administratief medewerker werden alle spontane sollicitanten aangeschreven. Eén ervan kreeg bij telefonisch contact met de personeelsdienst te horen dat deze betrekking al was ingenomen.

burgemeester Mark Vos:

We zullen dit onderzoeken.

Dirk Jacobs:

1. Een inwoner van Millen kreeg bij het afhalen van zijn nieuwe elektronische identiteitskaart te horen dat binnen 1 maand de SIS-kaart aan de identiteitskaart zou gekoppeld worden. Heeft deze inwoner dan weer een nieuwe identiteitskaart nodig en moet hij dan weer betalen?

burgemeester Mark Vos:

Dit wordt onderzocht.

2. Gelieve de mogelijkheid te onderzoeken om de wegversmalling t.h.v. de bakkerij Liesbeth te Millen een 50-tal meter op te schuiven.

schepen Guy kersten:

Dit betreft een zone rond de school waar vooral de veiligheid van de schoolkinderen primeert. We zullen de mogelijkheid tot verplaatsing onderzoeken.

3. Wordt het jeugdlokaal te Heukelom verhuurd?

Schepen Bert Cilissen:

Op dit moment wordt een inventaris opgemaakt van al de materialen die er zijn en wordt een schrijven gericht aan alle jongeren van een bepaalde leeftijd om te informeren naar eventuele interesse in de start van een nieuwe jeugdbeweging. Indien er geen intrerese is wordt het materiaal op een veiling aangeboden voor verkoop aan jeugdverenigingen , de opbrengst wordt verdeeld onder bestaande jeugdverenigingen. In afwachting hiervan wordt het lokaal nog niet verhuurd.

Dirk jacobs:

Gelieve mij dit schriftelijk te bevestigen, want ik heb gehoord dat het materiaal reeds te koop wordt aangeboden.

4. Gelieve het groenafval en het puin in de Oude Steenstraat te Millen dringend op te ruimen.

schepen Guy Kersten:

We geven dit door.

burgemeester Mark Vos:

Ik zou graag terugkomen op de opmerking die u maakte tijdens de voorbije gemeenteraad i.v.m. de verkeerde gegevens die ik aan de pers heb doorgegeven

aangaande de daling van de woninginbraken in onze gemeente. Ik heb dit nogmaals bij de politie nagevraagd en zij bevestigen mij wederom dat het aantal woninginbraken is gedaald.

Dirk Jacobs:

Ik zal dit opnieuw opzoeken. Mocht ik mij vergist hebben wil ik mij bij deze verontschuldigen.

Jo Ruyters:

1. Gelieve aan het pleintje achter de zaal Concordia te Vlijtingen borden te plaatsen met "verboden hondenpoep".

burgemeester Mark Vos:

Deze zouden er moeten staan. Dit wordt onderzocht.

2. Worden de bomen in de Krijtstraat te Vroenhoven gekapt?

burgemeester Mark Vos:

Dit onderzoek is lopende.

Interne zaken - Dienst Communicatie

2. **AANPASSING REGLEMENT DD 09/03/2009 MBT BURGERLIJKE HERDENKINGEN - (INHULDIGINGEN - EVENEMENTEN - VIERINGEN - PLECHTIGHEDEN - ONTVANGSTEN - GEPLOGENHEDEN - RELATIEGESCHENKEN**

Steven Coenegrachts:

Ik ben tegen deze besparingsmaatregel. De handelaars in Riemst hebben het al moeilijk genoeg, zonder dat de gemeente deze bedragen gaat halveren. Ik vraag de stemming.

Ivo Thys:

In jullie beleidsnota beloven jullie de kiezers het bestaande beleid voort te zetten. Deze maatregel spreekt dit tegen. Ik vraag de stemming.

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 12 maart 2012;

Gelet op de intentie om de lokale economie te ondersteunen door 5 gemeentelijke cadeaubonnen te schenken ter waarde van elk 25 euro aan alle jubilarissen en aan alle 100-jarigen (i.p.v. de tot dusver gebruikelijke 10 cadeaubonnen) voor een gezamenlijke waarde van 125 euro;

Gelet op de beslissing van het schepencollege dd. 30 mei 2013 om het bestaande reglement aan te passen.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

BESLUIT: goedgekeurd met 14 stemmen voor (CD&V), 4 stemmen tegen (Spa-Groen en Open VLD) en 5 onthoudingen (NVA).

artikel 1:

Het gemeenteraadsbesluit dd. 12 maart 2012 betreffende "Burgerlijke herdenkingen – inhuldigingen – evenementen – vieringen – plechtigheden – ontvangsten – geplogenheden – relatiegeschenken" vervalt.

artikel 2:

Vanaf heden geldt volgende reglementering:

I. **BURGERLIJKE HERDENKINGEN – (IN)HULDIGINGEN – EVENEMENTEN – VIERINGEN – PLECHTIGHEDEN – ONTVANGSTEN**

A. *INDIVIDUELE PERSONEN (geen personeel)*

a. 50-,60-,65-,70-jarig huwelijks- en kloosterjubileum:

Schenking van 5 gemeentelijke cadeaubonnen ter waarde van elk 25 euro, te besteden bij de deelnemende Riemster handelaars + bij 50-jarig jubileum schaal van de gemeente (Delfts blauw); vanaf 60 jaar een bloemenruiker t.w.v. **35 euro** i.p.v. schaal van de gemeente;

- b. 100-jarige:
Schenking van 5 gemeentelijke cadeaubonnen ter waarde van elk 25 euro, te besteden bij de deelnemende Riemster handelaars + een bloemenruiker van 100 rozen tegen de geldende dagprijs + tussenkomst in de receptiekosten van max. 750 euro, indien de lokale gemeenschap het initiatief neemt om deze gebeurtenis te vieren,
101-,102-,103-, ... jarige:
jaarlijks een bloemstuk t.w.v. **35 euro**
- c. uitreiking eretekens:
ereteken afhankelijk van soort + aan elke laureaat fles Riemster Dröpke in transparante verpakking + indien ontvangst in gemeentehuis receptie op basis van (schuim)wijn, bier, jenever en frisdranken;
- d. vanaf 50 jaar (verdienstelijk) lid bij vereniging - als vereniging er zelf om verzoekt: **Riemster Dröpke**
- e. **Vanaf 25 jaar (verdienstelijk) lid bij vereniging - als vereniging er zelf om verzoekt: een origineel geschenk afhankelijk van het aanbod;**
- f. bezoek belangrijke gasten:
het schepencollege kiest uit de lijst geschenkpakketten zoals goedgekeurd op het college van burgemeester en schepenen van 3 april 2008; aan de eventuele partner wordt een bloemenruiker geschonken **t.w.v. 35 euro**;
- g. aan de persoon, woonachtig in de gemeente Riemst, die een uitzonderlijke prestatie heeft geleverd (sportief, cultureel of op enig ander domein) wordt een geschenk overhandigd of de tegenwaarde ervan via een overschrijving, volgens volgende criteria:
 - 25 euro (regionaal erkend) – 50 euro (provinciaal erkend – 75 euro (nationaal erkend) - 100 euro Europees erkend - 125 euro mondiaal erkenduitgesloten zijn prijswinnaars voortvloeiend uit andere gemeentelijke (wedstrijd)reglementen;
indien een cumulatie van titels komt alleen de hoogst behaalde in aanmerking

B. VERENIGINGEN BINNEN DE GEMEENTEGRENZEN

- a. Kampioenenhulde (indien minstens een provinciale of regionale titel wordt behaald in sport- of andere disciplines):
Prijs dienstig voor betrokken vereniging, eventueel na onderlinge samenspraak met de betrokken adviesraad t.w.v. max. 125 euro of de tegenwaarde ervan in de vorm van een overschrijving

Indien ontvangst in gemeentehuis: zie A.c.

- b. Vanaf het ogenblik dat een vereniging haar 10-jarig bestaan viert en hierbij een breder publiek betreft én het gemeentebestuur uitnodigt, ontvangt deze vereniging een geschenk ter waarde van 250 euro of de tegenwaarde ervan via een overschrijving. Pas na een interval van minstens 10 jaar kan dezelfde vereniging hierop opnieuw aanspraak maken op voorwaarde dat er een publieke receptie wordt georganiseerd waarop het bestuur wordt uitgenodigd. Indien de jubilerende vereniging géén officiële plechtigheid organiseert, ontvangt ze geen toelage. **Als alternatief voor de overschrijving van 250 euro kan de gevierde kiezen voor een filmpje (sfeerbeelden op muziek) op TV-Publiek;**
Voor carnavalsverenigingen geldt als norm: minstens 11-jarig bestaan; vervolgens 22, 33, 44, 55 ... jaar

- C. Ingediende receptiekosten van carnavalsverenigingen, naar aanleiding van de traditionele machtsoverdracht, waarbij de lokale gemeenschap wordt betrokken en waarop het gemeentebestuur wordt uitgenodigd, worden tot maximum 125 euro vergoed.

C. GEBOUWEN

Opening van een handelszaak: **bloemstuk laten afgeven t.w.v. 35 euro**

D. DIVERSE

Jaarlijkse viering Roosburg 1 bloemstuk t.w.v. **45 euro**

II. MILITAIRE HERDENKINGEN/PLECHTIGHEDEN

- a. 11-november-herdenking
Aan de organisator van de herdenkingsplechtigheid wordt de keuze voorgesteld tussen het aantal toebedeelde flessen Riemster Dröpke of een overschrijving ter waarde van het equivalent van de verkoopprijs van de toebedeelde flessen Riemster Dröpke.
20 bloemstukken (één per monument) à **45 euro/stuk**, samen ca. **900 euro**
- b. 10-mei-viering: 6 bloemstukken (3 voor de monumenten in Kanne en 3 voor de monumenten in Vroenhoven) a **45 euro /stuk, samen 270 euro**; tussenkomst in de receptiekosten Vroenhoven (Vieilles Tiges / Herdenkingscomité VVOM) voor max. 300 euro.
- c. Sgt. Norcross-memorial (19 augustus) 1 bloemstuk t.w.v. **45 euro** + korte receptie "te velde" met Riemster Dröpke en frisdranken
- d. Verbredering Geheim Leger: 2 bloemstukken à **45 euro/stuk, samen 90 euro**

III. ALGEMEEN (TOEPASSELIJK OP I. EN II.)

- a. Voor elke niet in dit reglement voorkomende ad hoc gelegenheid – te bepalen door het college van burgemeester en schepenen – beschikt het college van burgemeester en schepenen over een vrij in vorm en inhoud te bepalen uitgave van max. 1250 euro.
- b. De uitgaven voorzien in I en II te financieren met de kredieten voorzien onder art.nr. 763.123.16 van de jaarlijkse begroting – gewone uitgaven, behalve de uitgaven voor de recepties die worden voorzien onder art.nr. 105.123.16.

Dienst Financiën - Dienst Aankoop

3. GOEDKEURING VAN DE LASTVOORWAARDEN, DE RAMING EN GUNNINGSWIJZE VOOR DE LEVERING VAN NIEUW MEUBILAIR VOOR DE GEMEENTELIJKE BASISCHOLEN RIEMST EN MILLEN

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad, en latere wijzigingen;
Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald de artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, [inzonderheid artikel 17, § 2, 1° a](#);

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, [inzonderheid artikel 120](#);

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, [inzonderheid artikel 3, § 2](#);

Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht met als voorwerp "levering van meubilair voor de gemeentelijke basisscholen Riemst en Millen" een bestek met nr. CS/751/2013 werd opgemaakt door de Aankoopdienst;

Overwegende dat de uitgave voor de opdracht met als voorwerp "levering van meubilair voor de gemeentelijke basisscholen Riemst en Millen" wordt geraamd op € 11.942,15 excl. btw of € 14.450,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat derhalve voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Gelet op het krediet dat voorzien is in de begroting van 2013 op artikel 722 01/741-51 van de [buitengewone dienst](#);

Overwegende dat de financiering van dit krediet gebeurt met eigen middelen;

BESLUIT: goedgekeurd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Er zal een overheidsopdracht voor leveringen gegund worden met name voor de levering van nieuw meubilair voor de gemeentelijke basisscholen van Riemst en Millen, bij toepassing van art. 17§2.1°a van de wet op de overheidsopdrachten van 24 december 1993 omwille van het niet-overschrijden van de limiet van € 67.000,00 excl. btw

artikel 2:

Goedkeuring wordt gehecht aan het bestek met kenmerk CS/751/2013 en de raming voor de opdracht met als voorwerp "levering van meubilair voor de gemeentelijke basisscholen Riemst en Millen", opgesteld door de Aankoopdienst.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

De kostenraming bedraagt € 11.942,15 excl. btw of € 14.450,00 incl. 21% btw.

artikel 3:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de [onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking](#).

artikel 4:

De opdracht waarvan sprake in artikel 1 zal gefinancierd worden met eigen middelen op artikel 722 01/741-51 van de [buitengewone dienst](#) van het dienstjaar 2013.

Facilitaire Diensten - Technische Dienst

4. HERSTELLING DAK KLEEDKAMERS SPORTPLEIN HERDEREN

Ivo Thys:

In dit dossier verwijst u naar het feit dat "onlangs" een stuk van het uitstekende beton afscheurde. Wanneer is onlangs? Wist u dit al tijdens de vorige gemeenteraad en waarom werd dit toen niet opgenomen in de begrotingswijziging?

burgemeester Mark Vos:

Er zijn kredieten voorzien, weliswaar onder een andere benaming.

Steven Coenegrachts:

Ook ik vraag mij af waarom dit niet werd opgenomen in de begrotingswijziging tijdens de vorige gemeenteraad?

burgemeester Mark Vos:

We wisten toen nog niet welke werken moesten uitgevoerd worden. We hebben eerst onderzocht of een herstel nog wel zinvol was.

Gerard Stratermans:

U zegt dat er kredieten voorzien zijn onder een andere benaming, maar dit zijn wel kredieten voor de legionellabestrijding. Valt deze dan weg?

schepen Bert Cilissen:

Door het opstellen van een legionellabestrijdingsplan kunnen we door regelmatig handmatig te spoelen dit probleem oplossen en zijn er kredieten over.

Het dak van de kleedkamers op het sportplein te Herderen bestaat uit een betonnen plaat die een stuk over de muur steekt met daarop een dakafdichting. Onlangs scheurde een stuk van het uitstekende beton af doordat de wapening aan het roesten is. De situatie werd beveiligd dmv nadarhekken en stutten, maar het dak dient tegen de zomervakantie hersteld te zijn vanwege de speelpleinwerking. De TD stelt voor om de uitstekende rand rondom gelijk met de muur af te zagen. Op andere plekken tekenen zich immers ook scheurtjes af. Daarna wordt de rand terug afgedekt en waterdicht gemaakt. De kostenraming voor deze werken bedraagt 10.000 € . Omdat er geen krediet voorzien is voor deze onvoorziene uitgaven wordt voorgesteld om het krediet dat voorzien was voor legionellabestrijding te gebruiken. Bij een volgende begrotingswijziging zal de naamswijziging van dit krediet doorgevoerd worden. Bij akkoord van de gemeenteraad is het krediet dan beschikbaar onder artikel 764 07/724-54.

Goedgekeurd met 19 stemmen voor (CD&V en NVA), 1 stem tegen (Spa-Groen) en 3 onthoudingen (Open VLD).

Welzijn & Vrije Tijd - Dienst Welzijn

5. AFSCHAFFING TERUGBETALING TOEGANKELIJKHEIDSADVIES IN PUBLIEKE RUIMTE

Ivo Thys:

Heeft de LEM en de gehandicaptenraad advies gegeven ? Waar is de voortzetting van het beleid?

De toegankelijkheid van publieke gebouwen was reeds in 2004 bij wet verplicht.

schepen Marina Pauly:

Het advies van de gehandicaptenraad ontbreekt omdat deze raad nog niet opnieuw is samengesteld. Wij gaan ervan uit dat zaken die bij decreet verplicht worden niet gesubsidieerd moeten worden, vandaar het voorstel tot afschaffing. De wet bestaat inderdaad reeds sinds 2004, maar was toen niet concreet. Daarom heeft de gemeente in 2006 subsidies voorzien om alzo controle op toegankelijkheid te stimuleren. Vanaf 2012 is er een nieuwe wet gekomen met concretisering van de verplichtingen. De gemeentelijke subsidies zijn nu overbodig, een toegankelijkheidsadvies is nu een verplicht onderdeel van het bouwdoosier geworden.

Ludwig Stevens:

Vanaf wanneer gaat deze beslissing in voege? Misschien zijn er nog aanvragen lopende?

schepen Marina Pauly:

Deze beslissing treedt 5 werkdagen na registratie in voege. De wettelijke verplichtingen zijn toch geldig, al dan niet met deze beslissing.

Overwegende dat het gemeentebestuur moet toezien op een verantwoordelijk uitgavebeleid.

Overwegende dat het gemeentebestuur haar sensibiliserende taak kan vervangen door een controlerende bevoegdheid zodra de wetgever de toegankelijkheid verplicht voor publieke ruimte.

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen tijdens de vergadering van 30 mei 2013;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van de gemeentelijke toelage;
Gelet op de gewijzigde wetgeving inzake toegankelijkheid van publieke ruimte;
Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet.

BESLUIT: Goedgekeurd met 19 stemmen voor (CD&V en NVA), 1 stem tegen (Spa-Groen) en 3 onthoudingen (Open VLD).

artikel 1:

Het reglement "Terugbetaling toegankelijkheidsadvies in publieke ruimte", goedgekeurd tijdens de vergadering van de gemeenteraad van 03/07/2006, wordt opgeheven.

artikel 2:

Het reglement "Terugbetaling toegankelijkheidsadvies in publieke ruimte" is niet langer van toepassing vanaf 10/06/2013.

artikel 3:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financiële dienst.

LDP - Dienst Milieu

6. OPHEFFING 'TOELAGEREGLEMENT VOOR STUDIERAPPORTEN OPLEIDINGEN BACHELOR EN MASTER, HANDELEND OVER EN IN FUNCTIE VAN RIEMST'

Ivo Thys:

Dit toelagereglement werd destijds goedgekeurd omdat dit een goedkope vorm was om studies die belangrijk waren voor de gemeente te laten uitvoeren. Indien er niet voldoende interesse is kan de gemeente zelf een oproep richten aan de scholen. Veel studenten zullen maar al te graag een onderzoek uitvoeren als zij hiervoor een toelage krijgen.

Gelet op het gemeentedecreet d.d. 15/07/2005 en latere wijzigingen;
Gelet op het toelagereglement, goedgekeurd bij de gemeenteraad d.d. 08/03/2010, voor studierapporten opleidingen bachelor en master, handelend over en in functie van Riemst;

BESLUIT: Goedgekeurd met 14 stemmen voor (CD&V), 9 stemmen tegen (Spa-Groen / Open VLD / NVA) en 0 onthoudingen.

artikel 1 :

Het toelagereglement d.d. 08/03/2010 voor studierapporten opleidingen bachelor en master, handelend over en in functie van Riemst wordt opgeheven.

artikel 2:

Een afschrift wordt aan de financiële dienst bezorgd.

LDP - Dienst Milieu

7. AANDUIDING GEMEENTELIJKE VERTEGENWOORDIGER EN VASTSTELLING VAN DIENS MANDAAT VOOR DE ALGEMENE VERGADERING VAN LIMBURG.NET - 26-06-2013

Gelet op het gemeentedecreet dd 15-07-2005 en latere wijzigingen.
Gelet op de uitnodigingsbrief met referte FA_AM_130426_202 tot de 'algemene vergadering' van woensdag 26 juni 2013 om 19.00 u. in de kantoren van Limburg.net, Gouverneur Verwilghensingel 32, 3500 Hasselt, met volgende agenda:

- 1) Welkom door de voorzitter
- 2) Aanduiding secretaris en stemopnemers (art. 38 statuten)
- 3) Activiteitenverslag 2012
- 4) Jaarrekening 2012 (art. 65 DIS; art. 13, 40 en 45 statuten)
- 5) Verslag van de raad van bestuur aan de aandeelhouders (art. 40 statuten, art. 95 en 96 wetboek vennootschappen)

- 6) Verslag van de commissaris (art. 40 statuten, art. 553 wetboek vennootschappen)
- 7) Kwijting aan de bestuurders (art. 65 DIS, art. 40 statuten)
- 8) Kwijting aan de commissaris (art. 65 DIS, art. 40 statuten)
- 9) Ontslag en benoeming van de bestuurders
- 10) Aanpassing kapitaal aan de evolutie van het bevolkingscijfer (art. 9 statuten)
- 11) Ondernemingsplan 2013-2018 (art. 70 DIS)
- 12) Vastleggen presentiegelden (art. 31 statuten)
- 13) Varia

Gelet op het feit dat Limburg.net een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid is en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging, zoals bedoeld in artikel 12, §2, 3° van het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking, verder het Decreet genoemd;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij de opdrachthoudende vereniging Limburg.net;

Gelet op de statuten van Limburg.net, verder de Statuten genoemd;

Gelet op artikel 44 van het Decreet Intergemeentelijke Samenwerking dd. 6 juli 2001 (DIS), zoals gewijzigd bij het Decreet van 18 januari 2013 (B.S. 15 februari 2013), waardoor het voortaan niet langer nodig is dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger herhaald wordt voor elke algemene vergadering. De gemeenteraad kan derhalve een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger aanduiden voor de hele legislatuur.

BESLUIT: goedgekeurd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Als gemeentelijke vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Limburg.net wordt aangeduid:

- Dhr. Mathieu Eycken, schepen, Op de Dries 70, 3770 Riemst, 15-04-1962

met als plaatsvervanger:

- Dhr. Jean Nicolaes, raadslid, Bilzersteenweg 72, 3770 Riemst, 27-07-1948.

De aangeduide vertegenwoordiger beschikt over een aantal stemmen dat gelijk is aan het aantal aandelen waarover de gemeente beschikt in Limburg.net (zie art. 7, 9 en 37 statuten Limburg.net).

artikel 2:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de opdrachthoudende vereniging middels het bezorgen van een afschrift in tweevoud aan Limburg.net.

LDP - Dienst Milieu

8. ALGEMENE VERGADERING LIMBURG.NET D.D. 26-06-2013 - AGENDA EN IN TE NEMEN STANDPUNTEN

Gelet op het gemeentedecreet dd 15-07-2005 en latere wijzigingen.

Gelet op de uitnodigingsbrief met referte FA_AM_130426_202 tot de 'algemene vergadering' van woensdag 26 juni 2013 om 19.00 u. in de kantoren van Limburg.net, Gouverneur Verwilghensingel 32, 3500 Hasselt, met volgende agenda:

- Welkom door de voorzitter
- Aanduiding secretaris en stemopnemers (art. 38 statuten)
- Activiteitenverslag 2012
- Jaarrekening 2012 (art. 65 DIS; art. 13, 40 en 45 statuten)
- Verslag van de raad van bestuur aan de aandeelhouders (art. 40 statuten, art. 95 en 96 wetboek vennootschappen)
- Verslag van de commissaris (art. 40 statuten, art. 553 wetboek vennootschappen)
- Kwijting aan de bestuurders (art. 65 DIS, art. 40 statuten)
- Kwijting aan de commissaris (art. 65 DIS, art. 40 statuten)

- Ontslag en benoeming van de bestuurders
- Aanpassing kapitaal aan de evolutie van het bevolkingscijfer (art. 9 statuten)
- Ondernemingsplan 2013-2018 (art. 70 DIS)
- Vastleggen presentiegelden (art. 31 statuten)
- Varia

Gelet op het feit dat Limburg.net een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid is en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging, zoals bedoeld in artikel 12, §2, 3° van het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking, verder het Decreet genoemd;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij de opdrachthoudende vereniging Limburg.net;

Gelet op de statuten van Limburg.net, verder de Statuten genoemd;

Overwegende dat geen bezwaren voorhanden zijn om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren.

BESLUIT: goedgekeurd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De agendapunten van de algemene vergadering van 26 juni 2013 van de opdrachthoudende vereniging Limburg.net worden goedgekeurd.

artikel 2:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de opdrachthoudende vereniging middels het bezorgen van een afschrift in tweevoud aan Limburg.net.

LDP - Duurzaamheid

9. OPHEFFING SUBSIDIEREGLEMENT HERBRUIKBARE LUIERS

Ivo Thys:

Is er een advies van de milieuraad?

Dit is enkel een besparingsvoorstel, zonder voorafgaande sensibilisering en communicatie. De aangehaalde argumenten zijn niet gezond.

Gelet op het gemeentedecreet dd. 15.07.2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het subsidiereglement dd. 19.11.2002 betreffende de aankoop of huur van herbruikbare luiers.

BESLUIT: Goedgekeurd met 19 stemmen voor (CD&V en NVA), 1 stem tegen (Spa-Groen) en 3 onthoudingen (Open VLD).

artikel 1:

Het subsidiereglement dd. 19.11.2002 betreffende de aankoop of huur van herbruikbare luiers wordt opgeheven vanaf 10.06.2013.

artikel 2:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financiële dienst.

LDP - Duurzaamheid

10. OPHEFFING SUBSIDIEREGLEMENT HEMELWATERPUT

Ivo Thys:

Is er een advies van de milieuraad? Eerst informeren, dan afschaffen.

Dit is enkel een besparingsvoorstel, zonder voorafgaande sensibilisering en communicatie.

Het imago van Riemst als milieuvriendelijke gemeente wordt afgebroken. Ik stel voor dit pas af te schaffen vanaf eind 2013 zodat de lopende dossiers nog afgehandeld kunnen worden.

schepen Mathieu Eycken:

We hebben sinds 200? Geen aanvraag meer ontvangen.

burgemeester Mark Vos:

Er bestaan andere overheidssubsidies bij de uitvoer van rioleringswerken.

Gelet op het gemeentedecreet dd. 15.07.2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het subsidiereglement dd. 07.07.2008 betreffende hemelwaterputten bij bestaande particuliere woningen.

BESLUIT: Goedgekeurd met 14 stemmen voor (CD&V), 4 stemmen tegen (Spa-Groen / Open VLD) en 5 onthoudingen (NVA).

artikel 1:

Het subsidiereglement dd. 07.07.2008 betreffende hemelwaterputten bij bestaande particuliere woningen wordt opgeheven vanaf 10.06.2013.

artikel 2:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financiële dienst.

LDP - Duurzaamheid

11. SUBSIDIEREGLEMENT ECOLOGISCHE BOUWMATERIALEN

Ivo Thys:

Is er een advies van de milieuraad?

Dit is enkel een besparingsvoorstel, zonder voorafgaande sensibilisering en communiatie. Er had beter gesensibiliseerd moeten worden dan waren er meer aanvragen.

Gelet op het gemeentedecreet dd. 15.07.2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het subsidiereglement ecologische bouwmaterialen dd. 08.02.2010;

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst 2008 – 2013 tussen het Vlaams Gewest en de Gemeente Riemst;

Overwegende dat er, in het kader van duurzame ontwikkeling, gestreefd moet worden naar een optimaal gebruik van onuitputtelijke grondstoffen en het sluiten van stofkringlopen;

Gelet op het feit dat grondstoffen uit land- en bosbouw onuitputtelijk zijn bij goed beheer;

Gelet op de mogelijke voordelen voor de landbouw die de productie van landbouwgrondstoffen voor bouwmaterialen zou hebben in termen van nieuwe en bijkomende markten;

Overwegende dat zowel actoren in de bouwsector, in de milieubeweging en bij de overheden op alle niveaus streven naar een vérgaande vermindering van de milieubelasting door de bouwsector;

Overwegende dat er steeds meer aandacht is voor mogelijke risico's die kunstmatige chemische stoffen met zich meebrengen voor het milieu en de menselijke gezondheid;

Overwegende dat ecologische producten minder milieubelasting met zich meebrengen;

Gelet op de internationale en andere verplichtingen die ons land heeft inzake de reductie van broeikasgassen en dus het energieverbruik;

Overwegende dat een kwaliteitsvolle isolatie van primair belang is bij rationeel energiegebruik;

Overwegende dat isolatiematerialen uit nagroeibare grondstoffen op relevante milieuaspecten zoals energie-inhoud, grondstofuitputting en emissies gemiddeld beter scoren dan de meeste klassieke isolatiematerialen;

Gelet op het prijsverschil in het nadeel van de isolatiematerialen uit nagroeibare grondstoffen;

Gelet op de toenemende ontbossing in een aantal delen van de wereld en het wijdverbreide gebruik van hout uit onverantwoorde en zelfs illegale bosbouw;

Gelet op het feit dat het PEFC-label als gelijkwaardig (aan het FSC-label) beschouwd wordt door de Vlaamse overheid wordt deze aanpassing eveneens in dit reglement opgenomen.

Gelet op de klimaatinspanningen die de gemeente Riemst wil ondernemen;

Gezien de nodige kredieten voorzien worden in de begroting onder artikelnummer 879 12/332/02;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd. 30.05.2013 betreffende het subsidiereglement voor ecologische bouwmaterialen.

BESLUIT: Goedgekeurd met 19 stemmen voor (CD&V en NVA), 1 stem tegen (Spa-Groen) en 3 onthoudingen (Open VLD).

artikel A: opheffing reglement dd. 08.02.2010

Het subsidiereglement dd. 08.02.2010 betreffende ecologische bouwmaterialen wordt opgeheven en vervangen door dit reglement.

artikel B: subsidiereglement ecologische bouwmaterialen

HOOFDSTUK 1: DEFINITIES

artikel 1:

- Nagroeibare grondstof: elke grondstof die gekweekt kan worden op aarde. Deze grondstoffen komen uit bosbouw en/of landbouw en zijn plantaardig of dierlijk.
- Geregistreerd aannemer: de aannemer staat ingeschreven als 'geregistreerd aannemer' en heeft een registratienummer toegewezen gekregen. De aannemer voldoet hiermee aan een aantal minimum vereisten. Een lijst van geregistreerde aannemers kan geraadpleegd worden in elk ontvangkantoor en in elke controle van de directe belastingen en van de BTW of op de Federale Portaalsite. Een geregistreerd aannemer beschikt over een vestigingsattest wat hem bekwaam maakt als vakman.
- CoC-nummer: Chain of Custody code (bv. CU-COC-12345)
- *Certificaatcode PEFC: producten die afkomstig zijn uit PEFC-gecertificeerde bossen kunnen herkend worden aan de certificaatcode. Deze code moet door de verkoper op de factuur vermeld worden (bv. PEFC/07-31-47/12).*
- Natureplus-label: onafhankelijk internationaal label voor bouwmaterialen en -producten die voldoen aan de hoogste milieu- en gezondheidsvereisten.

HOOFDSTUK 2: ALGEMENE VOORWAARDEN

artikel 2:

Het gemeentebestuur zal binnen de perken van de jaarlijks op de begroting voorziene en goedgekeurde kredieten het toepassen van nagroeibare isolatiematerialen en FSC-of *PEFC-gelabeld* hout (of hout met een equivalent of strenger label) zonder preventieve chemische verduurzaming financieel aanmoedigen volgens de voorwaarden van dit reglement.

artikel 3:

Het toepassen van nagroeibare isolatiematerialen en/of FSC-gelabeld hout of *PEFC-gelabeld* hout (of hout met een equivalent of strenger label) worden uitgevoerd in een vergund gebouw op het grondgebied van de gemeente Riemst. De werken voldoen aan alle wettelijke bepalingen.

artikel 4:

De werken worden door de aanvrager of door een geregistreerd aannemer uitgevoerd.

artikel 5:

De premie kan worden aangevraagd door de eigenaar/gebruiker/huurder van het gebouw. De subsidie wordt toegekend aan de aanvrager. De aanvrager is een natuurlijk persoon of rechtspersoon.

artikel 6:

Indien de isolatiematerialen voorkomen in de databank van VIBE vzw komen de producten steeds in aanmerking voor subsidie. In geval van een nieuw product of een product dat niet voorkomt in de databank van VIBE vzw, stelt de bevoegde ambtenaar of de door de gemeente gemandateerde controleur (VIBE vzw) vast of het product voldoet aan de criteria voor bio-ecologische isolatiematerialen.

HOOFDSTUK 3: ISOLATIEMATERIALEN UIT NAGROEIBARE GRONDSTOFFEN

artikel 7:

Voorwaarden

- 1) Per adres, per aanvrager en per constructieonderdeel kan slechts één aanvraag ingediend worden.
- 2) De toelage is toepasbaar voor de hierna opgesomde thermische isolatiematerialen (*en voor isolatiematerialen die voorkomen in de databank van VIBE vzw*):
 - Cellulose-isolatie (ingeblazen papiervlokken of halfstijve platen)
 - Houtvezelisolatie (halfstijve of stijve platen)
 - Vlasisolatie (op rol of halfstijve platen)
 - Hennepisolatie (op rol of halfstijve platen)
 - Kurkisolatie (stijve platen of los gestorte korrels, exclusief kurkafwerking, kurken vloeren of wanden...)
 - Schapenwolisolatie
 - Pluimenisolatie (op rol of halfstijve plaat)
 - Stro
 - Isolatie op basis van een combinatie van deze materialen
- 3) *De subsidieregeling stelt de minimale isolatiediktes voorop die vereist worden binnen de EPB-regelgeving.*

artikel 8:

De premie bedraagt 15 % van de totale kostprijs met een maximum van 400 euro per aanvraag.

HOOFDSTUK 4: FSC- OF PEFC-GELABELD HOUT ZONDER PREVENTIEVE CHEMISCHE VERDUURZAMING

artikel 9:

Voorwaarden

- 1) Het hout is afkomstig uit duurzaam beheerde bossen en heeft hiervoor een erkend label. Dit is het FSC-label *voor inlands of tropisch hout of het PEFC-label voor inlands hout (of hout met een equivalent of strengere label waarvan de nodige bewijzen voorgelegd worden)*.
- 2) Het hout is niet preventief chemisch verduurzaamd ('geïmpregneerd').
- 3) Per adres, per aanvrager en per constructieonderdeel kan slechts één aanvraag ingediend worden.
- 4) De toelage is toepasbaar voor de hierna opgesomde bouwmaterialen uit hout:
 - terrassen
 - gevelbeplanking en aanverwante
 - buitenschrijnwerk (ramen, deuren, poorten...)
 - binnenschrijnwerk en -afwerking
 - andere toepassing met volhout

De toelage is niet toepasbaar op verlijmd houten plaatmaterialen (OSB, MDF...), laminaatvloeren enz... tenzij ze het Natureplus-label behaalden. De subsidie is niet toepasbaar op (tuin)meubilair.

In geval van twijfel of onduidelijkheid stelt de bevoegde ambtenaar of de door de gemeente gemandateerde controleur vast of de aanvraag voldoet aan de door haar opgestelde criteria voor ecologisch houtgebruik.

artikel 10:

De subsidie is slechts toepasselijk vanaf een factuurbedrag van meer dan 500 euro. Het bedrag van de premie per aanvrager en per gebouw bedraagt 15 % van de totale kostprijs van het hout (inclusief BTW) met een maximum van 400 euro.

HOOFDSTUK 5: AANVRAAGPROCEDURE

artikel 11:

De aanvraag van de toelage gebeurt op het daartoe voorziene aanvraagformulier dat volledig ingevuld overgemaakt wordt aan het Gemeentebestuur van Riemst.

De factuur is niet ouder dan 12 maanden op het moment van indiening van de subsidieaanvraag.

Het aanvraagdossier is pas volledig na het indienen van de samenvattende lijst van facturen (bijlage bij het aanvraagformulier) samen met de kopieën van de gedetailleerde facturen van de handelaar en/of aannemer. Deze factuur vermeldt duidelijk over welk product (merk, type) en over welke hoeveelheden het gaat.

Op de facturen voor de aankoop van FSC- of PEFC-gelabeld hout staat duidelijk vermeld welke producten gelabeld zijn. Het CoC-nummer of de certificaatcode voor PEFC wordt vermeld op de facturen.

Indien nodig kan een technische fiche vereist worden.

artikel 12:

De aanvrager geeft de toelating aan een bevoegde gemeentelijke ambtenaar of een door de gemeente gemandateerde controleur (VIBE vzw) om de toepassing van dit reglement ter plaatse te controleren, van bij het indienen van de aanvraag tot 1 jaar na de uitvoering van de werken.

De aanvrager wordt schriftelijk in kennis gesteld van de beslissing met betrekking tot de aanvraag binnen een periode van 60 dagen.

Het gemeentebestuur behoudt zich het recht voor om de subsidieaanvraag te weigeren indien het dossier niet in orde is.

artikel 13:

De nodige kredieten worden jaarlijks voorzien in de begroting onder artikelnummer 879 12/332/02.

Indien het aantal aanvragen het totaal in de begroting voorziene bedrag overstijgt, worden de overige aanvragen betoelaagd via begrotingswijziging of verschoven naar het volgende begrotingsjaar.

artikel 14:

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt belast met de uitvoering van dit reglement.

artikel 15:

Deze subsidie is cumuleerbaar met de gemeentelijke subsidie betreffende hernieuwbare energie en besparende maatregelen, maar kan het maximale factuurbedrag van de betreffende aankoop niet overschrijden.

artikel 16:

Een voor eensluidend verklaard afschrift van deze beslissing zal ter kennisgeving overgemaakt worden de financiële dienst van de gemeente.

artikel 17:

Dit reglement treedt in werking vanaf 10.06.2013.

ROW - Dienst Mobiliteit

12. REGLEMENT INZAKE SPEELSTRATEN

Veerle Wouters:

Werd advies gevraagd van de jeugdraad? Ik ken hun standpunt hebben, hiermee werd geen rekening gehouden. Zij stelden o.a. voor dat diegenen die niet akkoord gaan protest moeten aantekenen. Indien dit een totaal van 25% is mag er geen toelating gegeven worden. Zij stelden ook voor om de speelstraat langer de 2 maanden toe te laten.

schepen Guy Kersten:

We hebben dit positief benaderd, als 75% akkoord gaat, wordt de straat ingericht.

Ludwig Stevens:

Ik ben zeer tevreden dat er eindelijk een reglement i.v.m. speelstraten bestaat.

Gerard Stratermans:

Speelstraten worden al zo lang toegelaten. Wat heeft ervoor gezorgd dat er nu een reglement hierrond wordt opgesteld?

schepen Guy Kersten:

We kregen al te vaak aanvragen om een speelstraat in te richten in een doodlopende straat of in een straat waar maar 1 of 2 kinderen wonen. Om dit te voorkomen werd dit reglement opgesteld.

Gelet op het KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, inzonderheid artikel 22septies betreffende het verkeer in speelstraten;
Gelet op het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976 en latere wijzigingen waarin de minimumafmetingen en bijzondere plaatsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
Gelet op de Omzendbrief MOB/2007/01 dd.14 december 2007 betreffende het toezicht op de aanvullende reglementen over het wegverkeer;
Gelet op de artikelen 26, 28, 34, 35 en 42§1 van het Gemeentedecreet;
Overwegende dat speelstraten kinderen en jongeren de kans bieden terug op straat te spelen en er zo tevens meer ruimte en mogelijkheden ontstaan om elkaar meer te ontmoeten.
Overwegende dat het noodzakelijk is de veiligheid op de straat te waarborgen;
Overwegende dat het aangewezen is hiervoor een gemeentelijk algemeen reglement aan te nemen dat de modaliteiten bepaalt voor het inrichten van speelstraten;

BESLUIT: goedgekeurd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Een speelstraat wordt over de hele breedte van de openbare weg voorbehouden voor het spelen. Dit voor een tijdelijk karakter en tijdens vaste afgesproken uren gedurende dag. De speelstraat zal aangegeven worden door een afsluiting van nadarhekken met het verkeersbord C3 voorzien van een onderbord met daarop de vermelding 'speelstraat' en de geldende uren. Deze geldende uren dienen te allen tijde tussen 10 uur en 20 uur te zijn.

artikel 2:

Enkel motorvoertuigen van bewoners, die in een speelstraat wonen of wier garage in de straat gelegen is, alsook prioritaire voertuigen hebben toegang tot de speelstraat. Degene die aan deze voorwaarden voldoen en door de speelstraat rijden dienen dit stapvoets te doen.

artikel 3:

Teneinde een speelstraat te kunnen inrichten dient aan volgende voorwaarden voldaan te zijn:

- De maximumsnelheid in de straat mag niet meer bedragen dan maximum 50 km/u.
- De vlotte verkeerscirculatie in de directe omgeving van de speelstraat mag niet in gevaar komen.
- Een speelstraat kan slechts daar ingericht worden daar waar er geen handelszaken, dokters of andere vrije beroepen gevestigd zijn, tenzij met hun uitdrukkelijke toestemming.
- Er mogen geen buslijnen of andere vormen van geregeld verkeer door de straat lopen.
- De straat moet een overheersend woonkarakter hebben zonder doorgaand verkeer.
- In het geval van zeer lange straten kan een aanvraag ook slechts gelden voor een gedeelte van de straat.
- Geen speelstraat indien er vanuit de straat een toegang is tot een speelplein, of als er een speelplein op minder dan 150 meter ligt.

artikel 4:

Speelstraten zijn enkel toegestaan in de maanden juli en augustus, dit steeds tussen 10 uur en 20 uur. Elke aanvraag dient men in bij de dienst evenementen of de dienst mobiliteit. Na deze aanvraag zal de gemeente een brief aan alle inwoners van de straat sturen met daarin de voorwaarden en schikkingen betreffende een speelstraat. Tevens dient minstens 75% van de inwoners van de straat akkoord te gaan met het inrichten van een speelstraat. Elke huisnummer heeft 1 stem ongeacht het aantal bewoners. Voor appartementen heeft elke bus een aparte stem. Hiervoor dient men

binnen de 7 kalenderdagen te reageren per brief of per mail. Wie niet reageert is akkoord.

artikel 5:

Samen bij de aanvraag van deze speelstraten dienen er zich drie peters/meters op te geven dewelke zich engageren voor de organisatie. Deze peters/meters zijn vrijwilligers en verantwoordelijk voor het plaatsen van de hekken, het toezicht tijdens de uren dat de speelstraat in dienst is en zijn de contactpersonen voor bewoners en gemeente. Deze dienen schriftelijk hun engagement te verklaren.

artikel 6:

De peters/meters zijn niet verantwoordelijk voor de kinderen die in de speelstraat komen spelen. De ouders blijven ten alle tijde zelf verantwoordelijk voor hun eigen kinderen.

artikel 7:

Er mogen geen kinderen geweigerd worden in een speelstraat. Ook kinderen uit straten in de buurt, kleinkinderen, ... zijn welkom in de speelstraat.

artikel 8:

Bij elke aanvraag zal een advies van de politie gevraagd worden.

artikel 9:

In geval van schade aan derden kan de gemeente niet verantwoordelijk gesteld worden. De bewoners blijven aansprakelijk voor eventueel toegebrachte schade door hunzelf of hun kinderen aan derden. Het inrichten van een speelstraat ontslaat de ouders niet van het toezicht op hun kinderen.

artikel 10:

Voor het ophalen van vuilnis dient men de vuilniszakken tot aan de afsluiting van de speelstraat te brengen zodat de vuilniswagen niet door de speelstraat dient te rijden.

artikel 11:

De gemeente zal de werking van de speelstraat evalueren.

Indien de vastgelegde bepalingen niet nageleefd worden kan de beslissing tot het inrichten van de speelstraat steeds ingetrokken worden bij besluit van de burgemeester.

artikel 12:

Buiten de goedgekeurde uren is de speelstraat terug een gewone straat en zijn de vigerende verkeersreglementen terug van kracht.

ROW - Dienst Stedenbouw

13. RETRIBUTIEREGLEMENT AFGIFTE ADMINISTRATIEVE STUKKEN / DIENSTVERLENING ROW

Steven Coenegrachts:

Dit lijkt mij een verdoken bijkomende belasting. Indien u wilt beweren dat wij op dit vlak goedkoper zijn dan omliggende gemeenten, dan moet u ook de gemeentebelasting en de opcentiemen vergelijken met omliggende gemeenten.

Gerard Stratermans:

Hoe moeten de inwoners betalen, cash of pinnen?

burgemeester Mark Vos:

De factuur wordt per post verstuurd, samen met de vergunning.

Ivo Thys:

Dit is een verkapte belastingsverhoging en geen voortzetting van het beleid.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen;

Gelet op de beginselen van behoorlijk bestuur en in het bijzonder het gelijkheids- en het transparantiebeginsel;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 1 september 2009 en de latere wijzigingen;

Gelet op de financiële situatie van de gemeente;
Overwegende dat het afleveren van administratieve stukken voor de gemeente zware lasten meebrengt en dat het aangewezen is hiervoor een retributie in te vorderen;
Overwegende dat de voorgestelde retributies voor de dienstverlening van de afdeling Ruimtelijke Ordening en Wonen vergelijkbaar zijn met de retributies voor dezelfde dienstverlening in de grensgemeenten en enkele willekeurige gemeenten van verschillende omvang ;
Op voordracht van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT: goedgekeurd met 14 stemmen voor (CD&V), 9 tegen (NVA / Open VLD / Spa-Groen) en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Met ingang van 1 augustus 2013 wordt, ten voordele van de gemeente Riemst, een retributie gevestigd op de onder artikel 4 genoemde diensten en afgeleverde administratieve stukken.

artikel 2:

Alle voorgaande gemeenteraadsbesluiten met betrekking tot een retributie gevestigd op de onder artikel 4 genoemde diensten en afgeleverde administratieve stukken worden opgeheven.

artikel 3:

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon die de aanvraag doet.

artikel 4:

De retributie wordt als volgt vastgesteld:

- voor een aanvraag van een stedenbouwkundig uittreksel per kadastraal perceel of per cluster van aaneengesloten percelen van dezelfde eigenaar € 50,-
- voor een aanvraag van vastgoedinformatie per kadastraal perceel of per cluster van aaneengesloten percelen van dezelfde eigenaar € 50,-
- voor het indienen van een melding € 25,- per dossier
- voor de aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning waar een eenvoudige dossiersamenstelling voor vereist is € 50,- per dossier
- voor de aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning waar een uitgebreide dossiersamenstelling voor vereist is (architect verplicht) € 75,- per dossier
- voor een aanvraag van een verkavelingsvergunning zonder de aanleg van nieuwe wegenis € 50,- per dossier en € 25,- per aangevraagde kavel
- voor een aanvraag van een verkavelingsvergunning met de aanleg van nieuwe wegenis € 100,- per dossier en € 25,- per aangevraagde kavel
- voor een aanvraag van een stedenbouwkundig attest € 50,-
- voor een aanvraag van een planologisch attest € 250,-
- indien er een openbaar onderzoek vereist is € 5,- per aangetekende zending
- voor de aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning voor sloop € 50,-
- voor de aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning voor het kappen van bomen wordt geen retributie geheven
- voor een aanvraag om een conformiteitsattest voor kamers en studentenkamers € 62,50 verhoogd met € 12,50 per kamer vanaf de 6e kamer, met een maximum van € 1.250,-

- voor een aanvraag om een uitbatingsvergunning voor kamers en studentenkamers
€ 62,50 verhoogd met € 12,50 per kamer vanaf de 6e kamer, met een maximum van € 1.250,-

artikel 5:

De retributie wordt gefactureerd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon die de aanvraag doet.

De retributie wordt per overschrijving betaald.

Contante betaling wordt niet geaccepteerd.

artikel 6:

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

ROW - Dienst Stedenbouw

14. GOEDKEURING JAARVERSLAG 2012 EN FINANCIËEL VERSLAG 2012 VZW STEBO

Ivo Thys:

Ik merk uit het jaarverslag van STEBO dat zij zeer goed werk leveren. Gelieve mij alle verslagen van het woonoverleg vanaf januari 2013 te bezorgen.

schepen Katja Onclin:

Deze worden u bezorgd.

Veerle Wouters:

Is het mogelijk om 1 x per jaar een uitgebreide toelichting of verslaggeving te krijgen van STEBO, eventueel tijdens de gemeenteraad of een commissievergadering?

schepen Katja Onclin:

Indien de gemeenteraad dit wenst zal ik zorgen voor een powerpointvoorstelling.

burgemeester Mark Vos:

Indien de gemeenteraad het wenst kan ook de brandweer en de politie een algemene toelichting geven tijdens de gemeenteraad.

De raad vindt dit wenselijk.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen;

Gelet op de beginselen van behoorlijk bestuur en in het bijzonder het gelijkheids- en transparantiebeginsel;

Gelet op de goedkeuring 'Verderzetting projectwerking (periode 2012-2014) interlokale vereniging ter ondersteuning van projecten lokaal woonbeleid - Haspengouw' door de gemeenteraad in de vergadering van 6 juni 2011;

Gelet op artikel 15 van de 'Overeenkomst met statutaire draagkracht aangaande de oprichting van de Interlokale vereniging ter ondersteuning van projecten inzake lokaal woonbeleid - Haspengouw';

BESLUIT: goedgekeurd met 23 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1

De gemeenteraad keurt het jaarverslag 2012 en het financieel verslag 2012 goed.

artikel 2

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan STEBO vzw, Evence Coppéelaan 91, 3600 Genk.

Welzijn & Vrije Tijd - Bibliotheek

15. SAMENSTELLING BEHEERRAAD G.O. BIBLIOTHEEK

Ivo Thys:

Ik vind het niet gepast dat 2 fracties niet vertegenwoordigd zijn in de beheerraad.

Ludwig Stevens:

Waarop baseert u zich om het aantal leden te bepalen? Wie bepaalt het systeem van verdeling?

schepen Christiaan Bamps:

Het decreet bepaalt dat deze raad uit max. 15 leden mag bestaan en de statuten bepalen het systeem van verdeling.

Gelet op het gemeentedecreet dd. 15 juli 2005 en latere wijzigingen.

Gelet op het gemeenteraadsbesluit 'Afspraken betreffende de samenstelling, de werkwijze en procedure bij de oprichting van adviesraden' dd. 21 maart 2013.

Gelet op de afspraken van 21 maart 2013 waarbij het beheer van de bibliotheek toevertrouwd wordt aan een beheerraad, overeenkomstig de bepalingen van art. 9b) van de wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt en het decreet van 28 januari 1974 betreffende het Cultuurpact.

Gelet op het decreet van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 26 oktober 2012 ter uitvoering van het decreet van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid.

Overwegende dat de volgende kandidaturen werden ingediend:

Vertegenwoordigers van de politieke fracties:

CD&V

Mevrouw Maria Jackers

Mevrouw Liliane Jegers

De heer Jean Straetmans

De heer Mathieu Vos

NV-A

De heer Gielen Etienne

De heer Konings Marc

Vertegenwoordigers van de gebruikers

Cultuurraad

Mevrouw Myriam Box

Onderwijs

Mevrouw Marleen Bastiaens

Mevrouw Emma Oben

Individuele gebruikers bibliotheek

De heer Albert Daerden

De heer Leo Jans

De heer Gaby Konings

De heer Jos Luyx

De heer Mathieu Smets

Mevrouw Maria Vandenbosch

BESLUIT: Goedgekeurd met 19 stemmen voor (CD&V en NVA), 4 stemmen tegen (Spa-Groen / Open VLD)) en 0 onthoudingen.

artikel 1

De beheerraad van de Gemeentelijke Openbare Bibliotheek wordt samengesteld uit de volgende leden:

a) vertegenwoordigers van de politieke strekkingen in de gemeenteraad:

CD&V

Mevrouw Maria Jackers, Mgr. Kerkhofsstraat 64 te 3770 Riemst

Mevrouw Liliane Jegers, Reggerstraat 50A te 3770 Riemst

De heer Jean Straetmans, Visésteenweg 118 te 3770 Riemst

De heer Mathieu Vos, Paenhuisstraat 26 te 3770 Riemst

NV-A

De heer Etienne Gielen, Gielenstraat 43 te 3770 Riemst

Konings Marc, Visésteenweg 42 te 3770 Riemst

b) vertegenwoordigers van de gebruikers:

Mevrouw Myriam Box, Rechtstraat 13 te 3770 Riemst

Mevrouw Marleen Bastiaens, Rozenstraat 2 te 3770 Riemst

Mevrouw Emma Oben, Genendries 1a te 3770 Riemst
De heer Albert Daerden, Rijckerstraat 42 te 3770 Riemst
De heer Leo Jans, Mgr. Trudo Jansstraat 19 te 3770 Riemst
De heer Gaby Konings, Klein Lafeltstraat 54 te 3770 Riemst
De heer Jos Luyx, Visésteenweg 58 te 3770 Riemst
De heer Mathieu Smets, Verbindingsweg 40 te 3770 Riemst
Mevrouw Maria Vandenbosch, Ophemmerstraat 71 te 3770 Riemst

artikel 2:

Aan de beheerraad worden de volgende, niet-stemgerechtigde leden toegevoegd:

- het lid van het college van burgemeester en schepenen dat belast is met het bibliotheekwezen
- de bibliothecaris

Welzijn & Vrije Tijd - Bibliotheek

16. REORGANISATIE UITLEENPOSTEN G.O. BIBLIOTHEEK

Anita Beusen:

Ik wil hier duidelijk stellen dat alle schooldirecteuren en veel collega-leerkrachten tegen deze reorganisatie zijn. Er zullen weinig klassen op ingaan. Door dit vervoer naar Riemst gaat veel tijd verloren.

Jo Ruyters:

U beweert dat u het gelijkheidsbeginsel wil hanteren, maar ik vind dit juist discriminatie. Er maken ook andere inwoners dan de leerlingen gebruik van de uitleenposten en meestal zijn dit inwoners die niet in de hoofdbibliotheek geraken. Graag krijg ik een kosten-batenanalyse van deze reorganisatie.

Ivo Thys:

Overloopt de opgesomde argumenten en weerlegt ze telkens.

De analyse spreekt de reorganisatie tegen en het advies van de bibliotheekraad is belachelijk. De reorganisatie tast ook de leefbaarheid van de dorpen aan.

Jan Noelmans:

Ik stelde reeds eerder een vraag betreffende de reorganisatie van de uitleenposten. Hierop werd geantwoord dat dit werd onderzocht. Indien u het gelijkheidsprincipe wenst te hanteren stel ik voor de uitleenposten uit te breiden i.p.v. weg te nemen. Nu moet de gemeente zorgen voor busvervoer naar de hoofdbibliotheek, dit lijkt mij dus geen besparing. Wat gebeurt er met de boeken van de uitleenposten? Hoe gebeurt de uitlening praktisch, 1 x per 3 maanden? Wat gebeurt er met de panden? Is de huur al opgezegd? Gelieve mij een overzicht van de kosten hiervan te bezorgen.

Anja Slangen:

Ik vind de reorganisatie positief. De leerlingen van Zichen-Zussen-Bolder en Kanne krijgen nu ook de gelegenheid om naar de bibliotheek te gaan. Voor hen is de reorganisatie dus een meerwaarde. Ook voor andere kinderen is dit een meerwaarde, want op deze manier maken zij kennis met de vele mogelijkheden van de hoofdbibliotheek. De verplaatsing kost misschien wat meer tijd, maar dat is ook het geval voor de verplaatsing naar het zwembad. De leerkrachten moeten zorgen voor een goede invulling om problemen te voorkomen. Het inleveren van de boeken kan o.a. gebeuren door de leerkrachten.

schepen Christiaan Bamps:

Er werd 1.200.000 euro geïnvesteerd in de hoofdbibliotheek en iedereen moet er gebruik van kunnen maken. Alle leerlingen krijgen nu de kans om 1 keer per trimester naar de bibliotheek te gaan. Hoe dit alles gaat gebeuren en wat er met de boeken van de uitleenposten gaat gebeuren moet nog verder uitgewerkt worden.

Steven Coenegrachts:

De discussie lijkt mij hier te gaan over hetgene wat de ene wel heeft en de andere niet. Ik wil erop wijzen dat voor veel kinderen en voor veel inwoners de uitleenposten belangrijk zijn en vraag daarom ook aan de raadsleden van Vlijtingen om voor hun dorp en dus tegen dit voorstel te stemmen.

burgemeester Mark Vos:

We beschikken over een moderne bibliotheek met een uitgebreid aanbod en willen op deze manier alle kinderen de mogelijkheid bieden om hiervan gebruik te kunnen maken.

Anita Beusen:

Het ene afschaffen stemt niet overeen met het andere stimuleren. De kleine dorpen worden op deze manier benadeeld. Ja-stemmen is stemmen tegen de kleine dorpen.

Gelet op het decreet van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 26 oktober 2012 ter uitvoering van het decreet van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid.

Gelet op de vaststelling van de vestigingsplaatsen en het werkgebied van de hoofdbibliotheek en van de uitleenposten door de beheerraad op 26 januari 1988.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 12 december 2011 artikel 2 met de vaststelling van de openingstijden, sluitingsdagen en het aantal documenten per lener.

Gelet op het gunstig advies van de beheerraad dd. 17 mei 2013.

Overwegende dat het bestuur uitgaat van de gelijkheid van alle kinderen en alle kinderen van alle scholen de kans wil bieden om de bibliotheek te bezoeken.

Overwegende dat het bestuur het belangrijk vindt dat alle kinderen optimaal gebruik maken van de vernieuwde hoofdbibliotheek waarin de gemeente de voorbije jaren ca. € 1.200.000 investeerde.

Overwegende dat het bestuur het belangrijk vindt dat meer kinderen in de hoofdbibliotheek kunnen kennismaken met een eigentijdse bibliotheekwerking en een actueel aanbod materialen.

Overwegende dat het bestuur gemeentelijk vervoer wil organiseren om alle kinderen van alle scholen 1x per trimester de hoofdbibliotheek te laten bezoeken.

Overwegende dat in de bibliotheek de klassikale uitleen gekoppeld wordt aan extra leesbevorderende activiteiten.

Overwegende dat de reorganisatie niet leidt tot meer kosten in de werking.

Gelet op het voorstel om de uitleenposten Millen, Val-Meer en Vlijtingen te sluiten.

Overwegende dat het aantal en de aard van de uit te lenen materialen veranderd zijn.

Overwegende dat de voorgenomen wijzigingen middels het dienstreglement aan het publiek medegedeeld dienen te worden.

BESLUIT: Goedgekeurd met 14 stemmen voor (CD&V), 9 stemmen tegen (Spa-Groen / Open VLD / NVA) en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De uitleenposten Millen, Val-Meer en Vlijtingen worden gesloten vanaf 1 september 2013.

artikel 2:

Het gemeentelijk reglement (openingstijden, sluitingsdagen en aantal documenten per lener) wordt vastgesteld als volgt:

1. Openingstijden hoofdbibliotheek

Maandag: 14-19 u.

Dinsdag: gesloten

Woensdag: 10-12 u. en 14-19 u.

Donderdag: 14-19 u.

Vrijdag: 14-19 u.

Zaterdag: 14-17 u.

2. De hoofdbibliotheek is gesloten op 1 januari, Pasen en paasmaandag, 1 mei, Pinksteren en pinkstermaandag, Hemelvaartdag, 11 en 21 juli, 15 augustus, 1, 2, en 11 november, Kerstmis en tweede kerstdag, allemaal officiële feestdagen; ook mogelijk twee weken, bij voorkeur tijdens de zomer- of andere schoolvakanties

3. De leners kunnen per lidmaatschapskaart het volgende aantal documenten gratis uitlenen:

5 boeken jeugd fictie, 5 boeken jeugd informatief, 5 boeken jongeren fictie, 5 boeken volwassen fictie, 5 boeken volwassen informatief, **5 daisyboeken**, 5 tijdschriften jeugd, 5 tijdschriften volwassenen, 5 strips jeugd, 5 strips volwassenen, 5 cd's jeugd, 5 cd's volwassenen, 5 cd-roms jeugd, 5 cd-roms volwassenen, 5 muziekdvd's, 5 dvd's jeugd speelfilm, 5 dvd's volwassen speelfilm, 5 dvd's jeugd informatief, 5 dvd's volwassen informatief, **5 fundels**, 5 taalcursussen, met een maximum van 20 materialen. Het laatste tijdschriftnummer wordt niet uitgeleend. Kinderen tot en met 11 jaar kunnen geen boeken volwassen fictie, tijdschriften volwassenen en strips volwassenen uitlenen.

Deze aantallen kunnen aangepast worden in functie van het collectieaanbod, bij speciale acties, of voor bepaalde doelgroepen.

Welzijn & Vrije Tijd - Dienst Sport

17. AANPASSING GEMEENTERAADSBSLUIT DD. 13/03/2006 IVM DE VASTSTELLING TARIEVEN EN VOORWAARDEN VOOR GEBRUIK VAN GEMEENTELIJKE SPORTACCOMMODATIES.

Ivo Thys:

Werd het advies van de sportraad gevraagd?

Ik vind dit een verkapte belastingsverhoging en stem dus principieel tegen dit voorstel.

Dirk Jacobs:

Ook mij lijkt dit een verkapte belastingsverhoging. Dit voorstel gaat trouwens in tegen het beleidsplan. Vele sportverenigingen zitten in financiële nood en nu worden de tarieven nog eens verhoogd.

schepen Christiaan Bamps:

Dit gaat slechts over een kleine verhoging per uur.

Dirk Jacobs:

Op jaarbasis gezien kan dit de kosten sterk verhogen, zeker voor een jeugdvereniging.

schepen Bert Cilissen:

Tijdens de vorige legislatuur werd de bouw van een tennishal, die volgens berekeningen volledig zelfbedruipend was, afgekeurd. Hierbij heeft de gemeente destijds de kans verkeken om geld te verdienen.

Dirk Jacobs:

Indien u telkens wenst terug te komen op het feit van de tennishal kunnen we dat dossier beter opnieuw voorleggen aan de gemeenteraad.

Peter Neven:

De Liga Riemst heeft de aangesloten verenigingen reeds verschillende jaren gewezen op het feit dat de tarieven te laag waren en dat er een moment zou komen dat deze zouden aangepast worden. Voor de meeste verenigingen komt de tarievenaanpassing niet onverwacht.

burgemeester Mark Vos:

Dit zijn schappelijke tarieven en zeker geen woekerprijzen die worden voorgesteld. De tarieven worden in feite aangepast aan de huidige stijgende kosten van verwarming, Dit is helemaal geen verkapte vorm van belastingsverhoging.

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 13/03/2006 houdende vaststelling tarieven en voorwaarden voor gebruik van gemeentelijke sportaccommodaties;

Gelet op het feit dat de tarieven van de gemeentelijke sportaccommodaties sporthal Op 't Reeck, sporthal Hirtheren en het voetbalveld op het sport- en speelplein te Herderen het laatste decennium niet meer zijn aangepast;

Gelet op het feit dat er in de gemeentelijke sporthallen geen commerciële manifestaties worden georganiseerd;

Overwegend de Riemster sportclubs hun werking voor een groot deel kunnen realiseren d.m.v. sponsoring, zal het gemeentebestuur geen inkomsten halen d.m.v. het plaatsen van reclameborden in de gemeentelijke sporthallen;

Gelet op het feit dat het voetbalveld/speelveld op het sport- en speelplein reeds voldoende belast wordt door Riemster clubs, worden clubs buiten de gemeente Riemst niet meer toegelaten;

Gelet op het gunstig advies van het schepencollege van 30/05/2013

Gelet op de wetgeving ter zake;

Gelet op het gemeentedecreet;

BESLUIT: Goedgekeurd met 14 stemmen voor (CD&V), 9 stemmen tegen (Spa-Groen / Open VLD / NVA) en 0 onthoudingen.

Hoofdstuk I

A. Vaststelling tarieven sporthal Hirtheren, St.-Jansstraat 8c te Herderen en sporthal Op 't Reeck te Riemst.

artikel 1:

De tarieven voor het gebruik van de sporthal Hirtheren en de sporthal Op 't Reeck worden als volgt vastgesteld:

senioren	Clubs aangesloten Sportraad euro/uur	Clubs aangesloten sportraad + grote gebruiker(*) euro/uur	Andere Individuele euro/uur
1/1 hal	11	7	15
2/3 hal	7	5,5	12
1/2 hal	6	3,5	9
1/3 hal	3,5	2,5	6
Jeugd	Clubs aangesloten Sportraad euro/uur	Clubs aangesloten sportraad + grote gebruiker(*) euro/uur	Andere Individuele euro/uur
1/1 hal	8,5	6	12
2/3 hal	6	4,5	9
1/2 hal	4,5	3	9
1/3 hal	3	2	5

(*) onder grote gebruikers wordt verstaan: de clubs die per sportseizoen minstens 300 uren gebruik maken van de sporthallen, hetzij in zijn geheel, hetzij voor een gedeelte. Zij krijgen een korting van 30% op de vastgestelde tarieven voor clubs aangesloten bij de sportraad (zie kolommen 3).

artikel 1.bis:

Wanneer een sportvereniging, aangesloten bij de sportraad, een jeugdturnooi wil organiseren van minstens 8 uur/dag, kan deze club de volledige sporthal afhuren aan 3,10 euro.

Dit op volgende voorwaarde (prioriteitsregel):

Sportclubs, die een specifieke zaalsport beoefenen en die wekelijks/dagelijks (seizoen)gebruik maken van de sporthal(len) hebben voorrang op andere (dit voor zowel wekelijkse reservaties alsook jeugdturnooiden)

artikel 2:

Voor het gebruik van tennisvelden in de sporthallen worden dezelfde tarieven gehanteerd als in artikel 1.

artikel 3:

Voor het gebruik van de vergaderzalen (vergaderzaal Hirtheren, vergaderzaal Op 't Reeck en vergaderzaal sportdienst-jeugddienst) voor sportdoeleinden wordt de verhuurprijs vastgesteld op 2,5 euro/uur.

Voor vergaderingen staan deze vergaderzalen gratis ter beschikking voor verenigingen van Riemst op voorwaarde dat zij erkend zijn door de erkende adviesraden.

B. Voorwaarden voor het afhuren van de gemeentelijke sporthal te Herderen en te Riemst

artikel 4:

De inrichtingen zijn toegankelijk voor de gebruikers, elke dag van 08.30-23.30uur, zon - en feestdagen inbegrepen, behalve op de door de gemeente vastgestelde sluitingsdag.

artikel 5:

De inrichtingen zijn slechts toegankelijk na vereffening van de vastgestelde huurprijs, door middel van een maandelijkse facturatie van de gemeente aan de gebruiker. Deze facturatie dient binnen de 15 dagen vereffend te worden via bijgevoegd overschrijvingsformulier of gebeurolijk door betaling aan de aanwezige verantwoordelijke.

artikel 6:

De gebruiker heeft het recht tot gebruik van de overdekte sportruimte en de daarbij behorende kleedkamers en stortbaden, voor de gebruiktijd vastgesteld in de huurvoorwaarden.

artikel 7:

De toegang tot de kleedkamers wordt verleend 20 minuten voor de aanvang van de vastgestelde gebruikstijd.

De toegang tot het speelveld om sport te beoefenen wordt slechts verleend vanaf het begin van de afgesproken gebruikstijd.

artikel 8:

De tijdsduur die is toegestaan, dient strikt geëerbiedigd te worden. In deze tijdsduur is inbegrepen, het opbouwen en afbreken van de nodige toestellen door de huurder. De huurder heeft geen recht om aanspraak te maken op enige verlenging om gelijk welke reden, of dit moet door de bevoegde verantwoordelijke worden toegestaan.

Artikel 9:

Tijdens de gebruikerstijd heeft de gebruiker het recht tot het gebruik van doelen, netten, baskets, scorebord (enkel Kivola en het gem.bestuur in de sporthal Hirtheren) en alle verdere attributen nodig voor de beoefening van de desbetreffende sporttak.

De gebruikte materialen dienen door de gebruiker op de daartoe voorziene plaats opgeborgen te worden.

artikel 10:

Geen toegang wordt gegeven aan groepen zonder begeleiding. Gebruikers zonder verantwoordelijke zullen de toegang ontzegd worden.

artikel 11:

De gebruiker is aansprakelijk voor elke schade welke aan het gebouw of aan het beschikbaar gestelde materiaal zou ontstaan, gedurende de periode dat over de infrastructuur en de materialen beschikt kan worden. Deze schade, vast te stellen door de gemeente, zijn personeel, politie, rijkswacht, zal door de gemeente hersteld worden mits verhaal van de kosten op de gebruiker.

artikel 12:

De accommodaties mogen niet worden onderverhuurd, noch aan derden in gebruik gegeven worden, zonder voorafgaande toestemming van het gemeentebestuur.

artikel 13:

Indien een geplande activiteit niet kan plaatsvinden, dienen de daarvoor bevoegde personen ten laatste 7 dagen van tevoren schriftelijk te worden verwittigd, zoniet wordt de accommodatie toch in rekening gebracht.

artikel 14:

De gebruikers moeten de terreinen gebruiken die door de gemeentelijke verantwoordelijke ter beschikking worden gesteld.

Het publiek dient plaats te nemen op de voor hen behouden plaatsen.

Kleedkamers, bergingsruimte en sportvloer mogen slechts betreden worden door die personen die aan sport doen.

Enkel verenigingen kunnen, op eigen risico en na toestemming van de verantwoordelijke, gebruik maken van eigen materiaal en dit opbergen op de daartoe bestemde plaatsen.

artikel 15:

Het is ten strengste verboden:

- De speelvloeren te betreden met onaangepast schoeisel, daarbij inbegrepen sportpantoffels met zwarte zolen (uitgezonderd non-marking) en schoenen met naaldhakken;
- In de sportaccommodaties (gang kleedkamers, kleedkamers en sportgedeelte) te roken, te eten of dranken in het algemeen te gebruiken;
- Kennisgevingen, affiches of aankondigingen van welke aard ook in de sportaccommodaties en bijhorende ruimten aan te brengen, tenzij op de plaatsen hiervoor speciaal voorzien;
- Wijzigingen aan te brengen in de regeling van de verwarming en verlichting van de sporthallen;
- Fietsen of andere vervoermiddelen in de gangen of andere ruimten te plaatsen;
- In bijzonder gevallen kan het gemeentebestuur anders beslissen.

artikel 16:

In verband met bijzondere wedstrijden, toernooien, e.d. heeft het gemeentebestuur het recht de reeds toegestane ingebruikname door derden in te trekken, mits terugbetaling van eventueel reeds betaalde huurprijzen zonder recht op schadevergoeding.

artikel 17:

De gebruiker is verplicht ervoor te zorgen:

- Afhankelijk van de activiteit, de sportvloer te beschermen om alzo eventuele schade aan de vloer te verhinderen en daarbij de onderrichtingen te volgen van de verantwoordelijke;
- Al degene die gedurende de tijd dat de accommodatie door hen mag gebruikt worden, deze gebruiksvoorwaarden stipt na te komen;
- Voldoende toezicht, ook voor de publieke tribune aanwezig is, dat het publiek zich ordelijk gedraagt en dat het verbodsartikel 17 stipt wordt nageleefd;
- Dat de kleed - en wasruimten ontruimd zijn een half uur na het tijdstip waarop het gebruik van de accommodatie eindigt.

artikel 18:

Indien de gebruiker zijn verplichtingen niet zou nakomen heeft de verantwoordelijke het recht de ingebruikneming onmiddellijk stop te zetten en de gebruiker niet meer toe te laten tot het complex, met behoud van de vooraf aangegane financiële verplichtingen.

artikel 19:

Bij het toekennen van de accommodatie wordt prioriteit gegeven aan groepen boven individuele gebruikers.

artikel 20:

De mogelijkheid om zelf drank te verkopen in de sporthallen, is een aangelegenheid tussen de gebruiker, het college van burgemeester en schepenen en de uitbater van de cafetaria.

artikel 21:

Het voeren van publiciteit binnen de sportaccommodaties is verboden, tenzij met speciale toestemming van het gemeentebestuur.

artikel 22:

Het personeel waakt over de naleving van het reglement.

Het publiek is gehouden de onderrichtingen van het personeel te volgen.

artikel 23:

De openingsuren alsook de tarieven kunnen door het gemeentebestuur gewijzigd worden, zonder dat tegen dergelijke beslissing verhaal kan worden aangetekend.

artikel 24:

Iedere bezoeker is gehouden dit reglement te kennen en verbindt er zich toe dit reglement stipt na te leven. Het gemeentebestuur kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor diefstal of beschadiging of het toebrengen van lichamelijke schade aan derden.

artikel 25:

De organiserende vereniging is ervan op de hoogte dat er zich tijdens de manifestatie niet meer dan 550 personen in de sporthal bevinden (brandveiligheid).

artikel 26:

Het seizoen loopt van 1 augustus tot 30 juni.

De clubs dienen tijdig het begin en einde van hun trainingsactiviteiten aan te kondigen aan de verantwoordelijke van de gemeente, om een goede planning van de activiteiten mogelijk te maken.

Hoofdstuk II**A. Vaststelling tarieven gemeentelijk voetbalveld (sport -en speelplein) Herderen****artikel 27:**

De tarieven voor verenigingen van Riemst die wensen gebruik te maken van het gemeentelijk voetbalveld te Herderen worden als volgt vastgesteld:
voor competitiewedstrijden en trainingwedstrijden (90'):

- zonder verlichting : **13,50 euro**
- met verlichting : **30,00 euro**

artikel 28:

Voor andere manifestaties, ingericht door verenigingen van Riemst, en welke over het voetbalveld wensen te beschikken voor een ganse dag of meerdere dagen worden de volgende tarieven vastgelegd:

- 1dag : 75 euro (met verlichting + 25 euro)
- +1dag : 100 euro (met verlichting +25 euro)
- +3 dagen : 150 euro (met verlichting + 50 euro)

De reservaties van dergelijke manifestaties zijn toegelaten op voorwaarde dat:

- de huurder de manifestatie aanvraagt aan het CBS;
- de verhuring van een dergelijke manifestatie ondergeschikt is aan de verhuring van het voetbalveld aan Riemsterse sportclubs;
- de huurder de sportaccommodatie dient te verlaten in de oorspronkelijke staat;
- alle beschadigingen, die oorzaak zijn van de verhuring, zullen aangerekend worden op de huurder.

artikel 29:

Wanneer de uitbater van de cafetaria gebruik wil maken, door gemeentelijke adviesraden of diensten georganiseerde activiteiten, van het voetbalveld en hiervoor een tapkraan en dergelijke plaatst op het gemeentelijk domein, gelegen buiten de muren van de sporthal, dient de uitbater van de cafetaria hiervoor een huurprijs te betalen van 50 EURO per dag en per manifestatie.

B. Voorwaarden voor het afhuren van het gemeentelijke voetbalveld**artikel 30:**

Alle reservaties dienen te gebeuren bij de gem.sportdienst

artikel 31:

Voor competitiewedstrijden wordt het terrein volledig in orde gebracht: m.a.w. spuiten van de lijnen, hangen van netten, plaatsen van hoekvlaggen, poetsen van kleedkamers + scheidrechterhokje.

Bij trainingwedstrijden dient de gebruiker ervoor te zorgen dat alle benutte ruimten in een perfecte staat worden achtergelaten. De lijnen spuiten, netten hangen en hoekpalen plaatsen worden niet voorzien. Bij niet naleving zal een boete van 6,20 EURO verhaald worden op de gebruiker.

Hoofdstuk III**A. Vaststelling tarieven tennisvelden (sport-en speelplein) Herderen.****artikel 32:**

De tennisclub betaalt jaarlijks een vergoeding van 3.250 euro/seizoen (april - september) voor het huren van de tennisvelden alsook het gebruik van de lichtapparatuur van de 3 terreinen en schrijft dit bedrag over voor 31 oktober van het seizoen.

artikel 33:

De tarieven voor individuele of niet-leden wordt als volgt vastgesteld: 7,5 euro/uur.

artikel 34:

De tarieven voor gemengd spel (m.a.w. wanneer er op één veld een niet-lid speelt tegen een lid) betaalt dit niet lid 4 euro.

Zelfs indien er op 1 terrein, 5 leden en 1 niet lid spelen betaalt dit niet-lid tevens 4 euro/per uur.

artikel 35:

Bij gebruik van de lichtapparatuur wordt 2,5 euro/uur/terrein betaald voor de niet-leden.

B. Voorwaarden voor afhuren van de tennisterreinen A, B en C.

artikel 36:

De terreinen A, B en C staan gedurende het tennisseizoen ter beschikking van zowel leden alsook niet-leden. Het CBS is gemachtigd de begindatum van het seizoen te wijzigen i.v.m. de weersomstandigheden.

Door inschrijving in het gebruiksregister (bij de sportdienst of de cafetaria van de sporthal) kan men een terrein reserveren op een gekozen dag en uur. Ter controle op de inschrijvingen in het gebruiksregister bevindt zich een duplicaat van de ledenlijst. De sportdienst en bestuurder kunnen altijd de geldigheid van de lidkaart nagaan.

artikel 37:

Zowel leden als niet-leden kunnen gebruik maken van de 3 tennisterreinen, maar onder volgende voorwaarden:

Reservatie voor leden van de club:

- de leden van de club hebben voorrang bij het reserveren van de terreinen A, B en C;
- de club krijgt 12 vaste uren ter beschikking op de terreinen A en B voor het lesgeven aan hun leden. Dit op vastgestelde dagen en uren.
- elke vrijdag van 18.00-23.00 uur (gedurende het seizoen april t.e.m. september) heeft de club het recht clubavonden te organiseren op de terreinen A, B en C. Niet-leden kunnen hieraan deelnemen, mits betaling van het vastgestelde tarief.
- tijdens inter-clubkampioenschappen, tornooien...heeft de club het recht op het gebruik van de terreinen A, B en C. Dit op vastgelegde dagen en uren.
- een lid kan voor de eerste keer vrij reserveren, pas wanneer dit uur, dat men gereserveerd heeft voorbij is, kan men opnieuw voor één uur reserveren.

Reservatie voor niet-leden

- De niet-leden kunnen reserveren op de 3 terreinen, rekening houdend met de vastgelegde dagen en uren van de club
- een niet-lid kan voor de eerste keer vrij reserveren, pas wanneer dit uur voorbij is, kan men opnieuw één uur reserveren .

artikel 38.a.:

Het is verboden (voor zowel leden alsook niet-leden):

- met onaangepast schoeisel te tennissen
- zonder reservatie de terreinen te betreden

artikel 38.b.:

Het is verplicht:

- te reserveren (sportdienst of uitbater cafetaria)
- de terreinen na afloop te slepen
- indien nodig de terreinen te bewateren
- sluiten na beëindigen van de activiteit (accommodaties)
- lichten te doven bij verlaten van de terreinen

artikel 39:

De tarieven voor andere gemeentelijke lokalen voor het beoefenen van sport wordt als volgt vastgesteld:

- gem. sportzaal Valmeer (school) : 2,5 euro/uur
- gem. sportzaal Riemst (school) : 2,5 euro/uur
- gem. sportzaaltje Millen (school) : 2,5 euro/uur

Ook hier gelden:

- reservatie via de sportdienst
- korting voor grote gebruikers (zie art.1)

artikel 40:

Dit besluit vervangt het gemeenteraadsbesluit van 13/03/2006 en treedt in voege vanaf 01/09/2013.

18. AFSCHAFFING PROJECTTOELAGE

Ivo Thys:

Ik ben verbaasd over de agendering van dit agendapunt. Waar is het advies van de cultuurraad? De argumenten die worden aangehaald kloppen niet. Indien een activiteit niet vernieuwend is kan ze geweigerd worden. Voor vele vrijwilligers is het feit van een toelage juist de motivatie voor nieuwe initiatieven. Dit is in feite een slag in het gezicht van de vrijwilligers.

Graag ontvang ik een overzicht van alle toegewezen en afgewezen aanvragen van 2004 tot heden.

schepen Marina Pauly:

Dit voorstel werd formeel met de cultuurraad besproken. "Vernieuwend" is een moeilijk te omschrijven begrip. Sommige van deze projecten zouden toch uitgevoerd worden, ook zonder subsidie. We hebben ondertussen een reglement voor werkingstoelagen goedgekeurd zodat het geld beter verdeeld kan worden onder alle verenigingen.

Ludwig Stevens:

Door het reglement van de werkingstoelagen krijgt een vereniging hoe meer ze organiseert hoe meer punten en dus ook meer subsidies. Het nemen van vernieuwende initiatieven wordt beknot.

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van de gemeentelijke toelage;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen tijdens de vergadering van 30 mei 2013;

Gelet op het feit dat de doelstellingen binnen het vooropgestelde beleidsplan niet werden behaald met het reglement projecttoelage;

Overwegende dat het gemeentebestuur moet toezien op een verantwoordelijk uitgavebeleid.

Besluit: Goedgekeurd met 14 stemmen voor (CD&V), 9 stemmen tegen (Spa-Groen / Open VLD / NVA) en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Het reglement projecttoelage, goedgekeurd op de vergadering van de gemeenteraad van 12/10/2004, wordt opgeheven.

artikel 2:

Het reglement projecttoelage is niet langer van toepassing vanaf 01/01/2014.

artikel 3:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financiële dienst.

19. AANPASSING TARIEVEN RIJVAARDIGHEIDSCURSUS

Dirk Jacobs:

Dit is een verkapte belastingsverhoging van maar liefst 66 %. Dit voorstel spreekt de beleidsnota tegen.

Ivo Thys:

Op deze manier worden een aantal jongeren uitgesloten van een aantal voorzieningen. Ik wil u erop wijzen dat er veel verdoken armoede in Riemst is.

Kunt u mij laten weten hoeveel jongeren zich inschreven op de vorige cursussen en hoeveel van hen niet kwamen opdagen?

schepen bert Cilissen:

Jongeren die zich inschrijven zijn sowieso winnaar, want zij krijgen een vermindering tot 150 euro op hun verzekeringspremie.

burgemeester Mark Vos:

Een aantal tarieven hadden reeds geruime tijd aangepast moeten worden aan de geldende normen. Al de tariefaanpassingen zijn in feite een inhaalbeweging.

Overwegende dat het gemeentebestuur preventie en sensibilisatie rond verkeersveiligheid belangrijk vindt;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 30/05/2013;

Gelet op het gemeentelijk beleidsplan 2013-2018;

Gelet op het jeugdbeleidsplan 2011-2013;

BESLUIT: Goedgekeurd met 14 stemmen voor (CD&V), 9 stemmen tegen (Spa-Groen / Open VLD / NVA) en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De deelnameprijs voor de rijvaardigheidscursus wordt vastgesteld op 25 euro per persoon.

artikel 2:

De ontvangsten van de bijdrage van de deelnemers aan deze cursus, jaarlijks geraamd op 2.400 euro, worden geboekt op art. 761.02/161-48.

artikel 3:

Bij niet afmelden van een inschrijving wordt het tarief van de activiteit aangerekend.

Annuleren van een inschrijving is enkel mogelijk bij onvoorziene wijzigingen of ziekte, met doktersattest.

artikel 4:

Dit besluit wordt overgemaakt aan de financiële dienst.

artikel 5:

Dit besluit treedt in werking vanaf 10 juni 2013.

Welzijn & Vrije Tijd - Dienst Welzijn

20. AANSTELLING VAN GEMEENTELIJK AFGEVAARDIGDEN IN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE PWA RIEMST

Overeenkomstig de statuten van de PWA dienen de gemeentebesturen hun vertegenwoordiging in de Algemene Vergadering te vernieuwen en dit ingevolge de gemeenteraadsverkiezingen;

De samenstelling van de PWA-raad gebeurt op dezelfde wijze als de verkiezing van de politieraad;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 mei 2013 waarin de afvaardiging van de gemeente de voorkeur geeft aan volgende personen;

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 43;

Gaat over tot stemming.

BESLUIT: goedgekeurd met 22 stemmen voor, 1 stem tegen (Spa-Groen) en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Bert Cilissen, Anja Slangen, Mieke Loyens en Davy Renkens worden aangesteld als vertegenwoordigers vanuit CD&V in de Algemene Vergadering van de PWA Riemst.

artikel 2:

Lea Huls wordt aangesteld als vertegenwoordigers vanuit NVA in de Algemene Vergadering van de PWA Riemst.

artikel 3:

Marie-Elise Smets wordt aangesteld als vertegenwoordiger vanuit open VLD in de Algemene Vergadering van de PWA Riemst.

artikel 4:

Afschrift van dit besluit te betekenen aan PWA Riemst en aan de aangestelde vertegenwoordigers.

21. AANWIJFING VAN EEN GEMEENTELIJK AFGEVAARDIGDE EN ZIJN PLAATSERVANGER IN DE ALGEMENE VERGADERING, GEWONE VERGADERING VAN IGL VAN 21 JUNI 2013

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en de latere wijzigingen;
Gelet op het Decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en de latere wijzigingen;

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg;

Gelet op artikel 35 van de gecoördineerde statuten van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg;

Gelet op de oproepingsbrief van 6 mei 2013 voor de gewone vergadering van de Algemene Vergadering van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg op 21 juni 2013 om 18.00 uur die de volgende agendapunten bevat:

1. Toelichting van het verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2012.
2. Toelichting van het verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2012
3. De balans 2012 en de resultatenrekening 2012, en de vaststelling van het saldo: goedkeuring
4. Kwijting aan de bestuurders: goedkeuring
5. Kwijting aan de commissaris-revisor: goedkeuring
6. Vaststelling van de werkingstoelage voor de deelnemers-gemeenten (aandelen A) voor het boekjaar 2013: goedkeuring
7. Het mandaat als commissaris-revisor voor de boekjaren 2013-2015: goedkeuring
8. De verkiezing van één (1) bestuurder A (deelnemers-gemeenten)
9. Het evaluatierapport over de werking 2007-2012 en het ondernemingsplan 2013-2018 in uitvoering van artikel 70 van het Decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking: goedkeuring;

Gelet op de verantwoordingsstukken en de toelichtingsnota's betreffende de punten vermeld op de agenda van de gewone vergadering d.d. 21 juni 2013 van de Algemene Vergadering;

Overwegende dat er geen bezwaren voorhanden zijn om goedkeuring van de agenda te weigeren;

Overwegende dat de gemeente overeenkomstig de statutaire bepalingen één vertegenwoordiger mag aanduiden.

BESLUIT: goedgekeurd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota's worden de agendapunten van de algemene vergadering d.d. 21 juni 2013 van de Algemene Vergadering van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg goedgekeurd, met uitzondering van de in artikel 2 vermelde agendapunten.

artikel 2:

Na stemming wordt als vertegenwoordiger van de gemeente voor de buitengewone vergadering van de Algemene Vergadering vermeld in artikel 1 aangewezen:

Mevrouw Jessica Nijs, wonende Sieberg 14 te 3770 Riemst, raadslid met als plaatsvervanger mevrouw Mieke Loyens, gemeenteraadslid.

artikel 3:

Bovengenoemde vertegenwoordiger of bij belet bovengenoemde plaatsvervanger wordt gemandateerd om op de in artikel 1 vermelde vergadering (of op iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen zoals vermeld in de artikelen 1 en 2 en verder al het nodige te doen voor afwerking van de volledige agenda.

artikel 4:

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van onderhavige beslissing en zal onverwijld een afschrift bezorgen van deze beslissing aan de Intercommunale vereniging voor hulp aan gehandicapten in Limburg.

Dienst Financiën - Algemeen

22. ADVISEREN REKENING 2012 KERKBESTUUR GENOELSELDEREN

Gelet op de jaarrekening over het boekjaar 2012 van het kerkbestuur Genoelselderen;
Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;
Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 54,55 en 56;
Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen;
Gelet op het ministerieel besluit van 27 november 2006;
Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT: gunstig geadviseerd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De rekening is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding. Het totaal van de staat van vermogen en de kastoestand klopt.

artikel 2:

De rekening wordt gunstig geadviseerd.
Het overschot in de exploitatie bedraagt 16.936,41 EUR.
Het overschot investeringen: 58.393,19

artikel 3:

Dit besluit over te maken aan het kerkbestuur, de hogere overheid en het CKB

Dienst Financiën - Algemeen

23. ADVISEREN REKENING 2012 KERKBESTUUR HERDEREN

Ivo Thys:

Het kerkenplan van elk kerkbestuur zou worden voorgelegd aan de gemeenteraad van juni.

burgemeester Mark Vos:

De kerkbesturen zijn hier nog volop mee bezig. Dit zal later voorgelegd worden.

Gelet op de jaarrekening over het boekjaar 2012 van het kerkbestuur Herderen;
Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;
Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 54,55 en 56;
Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen;
Gelet op het ministerieel besluit van 27 november 2006;
Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT: gunstig geadviseerd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De rekening is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding. Het totaal van de staat van vermogen en de kastoestand klopt.

artikel 2:

De rekening wordt gunstig geadviseerd.
Het overschot in de exploitatie bedraagt 17.305,78 EUR. Het kerkbestuur zal in de toekomst beter budgetteren. Gezien het hoge overschot wordt de toelage voor 2013 verminderd met 10.000 EUR bij de eerstvolgende wijziging.
Het overschot investeringen: 287,44 EUR

artikel 3:

Dit besluit over te maken aan het kerkbestuur, de hogere overheid en het CKB

Dienst Financiën - Algemeen

24. ADVISEREN REKENING 2012 KERKBESTUUR MEMBRUGGEN

Gelet op de jaarrekening over het boekjaar 2012 van het kerkbestuur Membruggen;
Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;
Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 54,55 en 56;
Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen;
Gelet op het ministrieel besluit van 27 november 2006;
Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen

BESLUIT: gunstig geadviseerd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De rekening is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding. Het totaal van de staat van vermogen en de kastoestand klopt.

artikel 2:

De rekening wordt gunstig geadviseerd.
Het overschot in de exploitatie bedraagt 15.624,25 EUR.
Het overschot investeringen: 20.834,97 EUR

artikel 3:

Dit besluit over te maken aan het kerkbestuur, de hogere overheid en het CKB

Dienst Financiën - Algemeen

25. ADVISEREN REKENING 2012 KERKBESTUUR KANNE

Gelet op de jaarrekening over het boekjaar 2012 van het kerkbestuur Kanne;
Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;
Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 54,55 en 56;
Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen;
Gelet op het ministrieel besluit van 27 november 2006;
Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT: BESLUIT: gunstig geadviseerd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De rekening is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding. Het totaal van de staat van vermogen en de kastoestand klopt.

artikel 2:

De rekening wordt gunstig geadviseerd.
Het overschot in de exploitatie bedraagt 17.692,98 EUR. Het kerkbestuur zal in de toekomst beter budgetteren. In 2013 wordt een deel van het overschot gebruikt voor het herstel van de platte daken, deze vertonen verschillende lekken.
Het overschot investeringen: 310.971,89 EUR. De werken aan de kerk zijn jaaroverschrijdend.

artikel 3:

Dit besluit over te maken aan het kerkbestuur, de hogere overheid en het CKB

Dienst Financiën - Algemeen

26. ADVISEREN REKENING 2012 KERKBESTUUR MILLEN

Gelet op de jaarrekening over het boekjaar 2012 van het kerkbestuur Millen;
Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;
Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 54,55 en 56;
Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen;
Gelet op het ministerieel besluit van 27 november 2006;
Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT: BESLUIT: gunstig geadviseerd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De rekening is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding. Het totaal van de staat van vermogen en de kastoestand klopt.

artikel 2:

De rekening wordt gunstig geadviseerd.
Het overschot in de exploitatie bedraagt 3.945,25 EUR.
Het overschot investeringen: 22.436,02 EUR

artikel 3:

Dit besluit over te maken aan het kerkbestuur, de hogere overheid en het CKB

Dienst Financiën - Algemeen

27. ADVISEREN REKENING 2012 KERKBESTUUR RIEMST

Gelet op de jaarrekening over het boekjaar 2012 van het kerkbestuur Riemst;
Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;
Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 54,55 en 56;
Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen;
Gelet op het ministerieel besluit van 27 november 2006;
Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT: gunstig geadviseerd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De rekening is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding. Het totaal van de staat van vermogen en de kastoestand klopt niet er is een verschil van 43,88 EUR. Het kerkbestuur werkt nog met cash geld, dit wordt in de toekomst overgeheveld naar de zichtrekening.

artikel 2:

De rekening wordt gunstig geadviseerd.
Het overschot in de exploitatie bedraagt 791,92 EUR.
Het overschot investeringen: 12.364,43 EUR.

artikel 3:

Dit besluit over te maken aan het kerkbestuur, de hogere overheid en het CKB

Dienst Financiën - Algemeen

28. ADVISEREN REKENING 2012 KERKBESTUUR VAL-MEER

Gelet op de jaarrekening over het boekjaar 2012 van het kerkbestuur Val-Meer;
Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 54,55 en 56;
Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen;
Gelet op het ministerieel besluit van 27 november 2006;
Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT: gunstig geadviseerd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De rekening is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding. Het totaal van de staat van vermogen en de kastoestand klopt.

artikel 2:

De rekening wordt gunstig geadviseerd.

Het overschot in de exploitatie bedraagt: 10.961,70 EUR.

Het overschot investeringen: 639,17 EUR negatief.

artikel 3:

Dit besluit over te maken aan het kerkbestuur, de hogere overheid en het CKB

Dienst Financiën - Algemeen

29. ADVISEREN REKENING 2012 KERKBESTUUR VLIJTINGEN

Gelet op de jaarrekening over het boekjaar 2012 van het kerkbestuur Vlijtingen;
Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;
Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 54,55 en 56;
Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen;
Gelet op het ministerieel besluit van 27 november 2006;
Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT: gunstig geadviseerd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De rekening is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding. Het totaal van de staat van vermogen en de kastoestand klopt.

artikel 2:

De rekening wordt gunstig geadviseerd.

Het overschot in de exploitatie bedraagt 4.452,85 EUR.

Het overschot investeringen: 7.271,49 EUR.

artikel 3:

Dit besluit over te maken aan het kerkbestuur, de hogere overheid en het CKB

Dienst Financiën - Algemeen

30. ADVISEREN REKENING 2012 KERKBESTUUR VROENHOVEN

Gelet op de jaarrekening over het boekjaar 2012 van het kerkbestuur Vroenhoven;
Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;
Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 54,55 en 56;
Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen;
Gelet op het ministerieel besluit van 27 november 2006;
Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT: gunstig geadviseerd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De rekening is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding. Het totaal van de staat van vermogen en de kastoestand klopt.

artikel 2:

De rekening wordt gunstig geadviseerd.

Het overschot in de exploitatie bedraagt 4.493,83 EUR, negatief.

Het overschot investeringen: 8.500,36 EUR.

artikel 3:

Dit besluit over te maken aan het kerkbestuur, de hogere overheid en het CKB

Dienst Financiën - Algemeen

31. ADVISEREN REKENING 2012 KERKBESTUUR ZICHEN-BOLDER

Gelet op de jaarrekening over het boekjaar 2012 van het kerkbestuur Zichen-Bolder;

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 54,55 en 56;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen;

Gelet op het ministerieel besluit van 27 november 2006;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT: gunstig geadviseerd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De rekening is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding. Het totaal van de staat van vermogen en de kastoestand klopt.

artikel 2:

De rekening wordt gunstig geadviseerd.

Het overschot in de exploitatie bedraagt 28.580,78 EUR. Gezien het hoge overschot wordt de toelage van 2013 verminderd met 10.000 EUR

artikel 3:

Dit besluit over te maken aan het kerkbestuur, de hogere overheid en het CKB

Dienst Financiën - Algemeen

32. ADVISEREN REKENING 2012 KERKBESTUUR ZUSSEN

Gelet op de jaarrekening over het boekjaar 2012 van het kerkbestuur Zussen;

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 54,55 en 56;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen;

Gelet op het ministerieel besluit van 27 november 2006;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT: gunstig geadviseerd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De rekening is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding. Het totaal van de staat van vermogen en de kastoestand klopt.

artikel 2:

De rekening wordt gunstig geadviseerd.

Het overschot in de exploitatie bedraagt 2.197,83 EUR.

Het overschot investeringen: 28.970,79 EUR

artikel 3:

Dit besluit over te maken aan het kerkbestuur, de hogere overheid en het CKB

Dienst Financiën - Algemeen

33. ADVISEREN REKENING 2011 KERKBESTUUR MEMBRUGGEN

Gelet op de jaarrekening over het boekjaar 2011 van het kerkbestuur Membruggen;
Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkbesturen;
Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 54,55 en 56;
Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de kerkbesturen;
Gelet op het ministerieel besluit van 27 november 2006;
Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

BESLUIT: gunstig geadviseerd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De rekening is correct opgemaakt volgens de richtlijnen van de nieuwe boekhouding. Het totaal van de staat van vermogen en de kastoestand klopt.

artikel 2:

De rekening wordt gunstig geadviseerd.

Het overschot in de exploitatie bedraagt 7.615,65 EUR.

Het overschot investeringen: 6.848,33 EUR

artikel 3:

Dit besluit over te maken aan het kerkbestuur, de hogere overheid en het CKB

Dienst Financiën - Algemeen

34. KENNISNAME OVEREENKOMST BETREFFENDE MACHTIGING VAN HET TOEZICHTSCOMITE

De Algemene Gemeentebelasting wordt herleid tot 27,50 euro voor alle categorieën die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging.

Met het oog op de automatische toekenning van dit voordeel vragen wij aan de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid om de mededeling van de lijst van de betrokken inwoners.

De voorliggende aanvraag strekt er toe de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid op een algemene wijze te machtigen tot de mededeling van persoonsgegevens aan de gemeente.

Tussen de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en de gemeente wordt een overeenkomst gesloten waarin melding wordt gemaakt van de voorwaarden van deze beraadslaging.

Alle gemeenteraadsleden worden in kennis gesteld van deze overeenkomst. De kennisgeving is verplicht ingevolge artikel 7 van de overeenkomst.

De gevraagde persoonsgegevens worden slechts meegedeeld nadat de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid een bewijs van deze inkennisstelling heeft ontvangen.

De raadsleden nemen kennis van de overeenkomst nr. 13/37 betreffende de machtiging van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid van 5 april 2011 aan de gemeente Riemst om de mededeling te verkrijgen van de lijst van personen die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging, die van 01/01/2013 t.e.m. 01/01/2017 voorkeurtarieven genieten bij het RIZIV, HVKZ of DOSZ.

De raad neemt kennis.

35. BELASTINGREGLEMENT ANDER GEBRUIK VAN HET OPENBAAR DOMEIN

Ludwig Stevens:

Tijdens de vorige legislatuur was er reeds sprake van een gevaarlijke situatie in de Reggerstraat en werden er nadarhekken geplaatst en een parkeerverbod ingevoerd. Nu heeft de eigenaar zelf hekken geplaatst, maar de situatie is nog niet opgelost. De aanpalende burens worden nog steeds belemmerd.

burgmeester Mark Vos:

De stabiliteit is nog steeds niet goed maar dringend verstevigen is nog niet nodig. De eigenaar heeft een vergunning tot slopen ingediend. Wij volgen dit van dichtbij op.

Ivo Thys:

Ik ben blij verrast om te zien dat u mijn suggestie om terrassen niet te belasten heeft gevolgd.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd;

Gelet op de geldende begrotingsonderrichtingen terzake;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat we besparingen moeten doorvoeren, wordt de termijn voor elke ingebruikname van het openbaar domein, andere dan terrassen, gewijzigd. Vanaf heden is de belasting verschuldigd vanaf de tweede dag van ingebruikname i.p.v. vanaf 1 maand na de ingebruikname;

Overwegende dat er geen onderscheid meer wordt gemaakt tussen de innames van het openbaar domein door terrassen en de andere innames;

Overwegende dat we vanaf heden gaan belasten vanaf de tweede dag van de ingebruikname, worden terrassen, kermissen en activiteiten georganiseerd door Riemsterse verenigingen opgenomen onder de vrijstellingen in artikel 4 en zijn ze de belasting dus niet verschuldigd;

Overwegende dat de personen die onderworpen zijn aan de belasting schriftelijk moeten melden aan de gemeenteambtenaar bij wie ze hun aangifte hebben ingediend dat de inname vroeger wordt verwijderd dan op de aangifte vermeld staat.

BESLUIT: goedgekeurd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Vanaf heden en voor een termijn die eindigt op 31 december 2019 wordt een belasting geheven op de inname van de openbare weg, stoepen, bermen of eender welk deel van het openbaar domein door tenten, stoelen, tafels, banken, machines, aanhangwagens, schutsels rondom bouwwerken of materialen, stellingen, containers, betonbakken, materialen, werktuigen, kranen of hoogtewerkers of welk voorwerp ook. Het besluit van de gemeenteraad van 11 juni 2012 wordt opgeheven.

artikel 2:

De belasting is verschuldigd door degene die de aanvraag doet.

artikel 3:

De belasting wordt vastgesteld op:

- 0,50 euro/m²/dag voor elke andere ingebruikname van het openbaar domein, te rekenen vanaf de tweede dag van de ingebruikname.

artikel 4:

De belasting is niet verschuldigd voor:

- De innemingen voor toegelaten werken van openbaar nut;
- De innemingen voor het uitstellen van koopwaren tengevolge van de braderieën en tijdens markten en in de (handels)straten;
- De innemingen voor jaarlijkse rommelmarkten;
- De voorlopige neerlegging van materialen of voorwerpen die binnen de twaalf uren zijn weggeruimd;
- Oprichten of verbouwen van woonegelegenheden door de Vlaamse Huisvestingsmaatschappij of door haar gewestelijke en/of plaatselijke bouwmaatschappijen;

- Het afzetten van het openbaar domein door middel van nadarhekken omwille van veiligheidsoverwegingen niet voortkomend uit natuurlijke of rechtspersonen;
- Kermissen;
- Activiteiten georganiseerd door Riemsterse verenigingen
- terrassen

artikel 5:

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen ten laatste op 30 juni van het jaar dat volgt op het aanslagjaar.

artikel 6:

De personen die onderworpen zijn aan de belasting zijn verplicht voordat ze het openbaar domein in gebruik nemen, een schriftelijke aangifte in te dienen bij de dienst mobiliteit of bij Politie Bilzen.

De aangifte vermeldt de ingebruik genomen oppervlakte, adres van aanvrager, adres van inname openbaar domein, de duur en een situatieschets.

Er wordt een ontvangstbewijs van deze aangifte afgeleverd, dit bewijs moet vertoond worden bij elke vordering van de gemeentebambtenaren.

Indien de inname vroeger wordt verwijderd dan op de aangifte vermeld staat, dienen de personen die onderworpen zijn aan de belasting dit schriftelijk te melden bij de gemeentebambtenaar bij wie ze hun aangifte hebben ingediend.

artikel 7:

Bij gebrek aan aangifte binnen de in de artikel 6 gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd.

Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

artikel 8:

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 50% van de verschuldigde belasting.

Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd.

artikel 9:

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

artikel 10:

De belastingen worden door de financieel beheerder van de gemeente ingevorderd volgens de beschikkingen voorzien in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd.

artikel 11:

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een aanslag, een belastingverhoging of een administratieve geldboete, een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester of schepenen, dat handelt als administratieve overheid. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden, vermeldt dit uitdrukkelijk in het bezwaarschrift. In voorkomend geval zal hij uitgenodigd worden op een hoorzitting.

Het college van burgemeester en schepenen of het orgaan dat zij speciaal daarvoor aanwijst, stuurt schriftelijk of via duurzame drager binnen vijftien kalenderdagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding naar de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger.

artikel 12:

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden

Dienst Financiën - Algemeen

36. GEMEENTEREGLEMENT OP ADMINISTRATIEVE STUKKEN

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de geldende begrotingsonderrichtingen terzake;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, zoals gewijzigd bij koninklijk besluit van 27 april (B.S. 21 mei 2007);

Gelet op het koninklijk besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs;

Gelet op het koninklijk besluit van 25 maart 2003 (B.S. 28 maart 2003) inzake de afgifte van de elektronische identiteitskaart;

Gelet op de Europese Verordening (EG) nr. 1030/2002 van de Raad van 13 juni 2002 betreffende de invoering van een uniform model voor verblijfstitels van onderdanen van derde landen;

Gelet op artikel 2 van de wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfsbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12 oktober 1953 (B.S. 5 april 1968) waarin vermeld wordt dat de retributies op vreemdelingenkaarten gelijk zijn aan die welke van Belgische onderdanen worden gevorderd voor het afleveren van identiteitskaarten;

Gelet op de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, zoals gewijzigd bij wet van 15 september 2006 (B.S. 6 oktober 2006) en bij wet van 25 april 2007 (B.S. 10 mei 2007);

Gelet op de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten en tot wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een rijksregister van de natuurlijke personen;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 oktober 2009, tot wijziging van het koninklijk besluit van 23 maart 1998, betreffende de kosteloze verlenging van rijbewijzen omwille van medische redenen groep 1;

Gelet op het koninklijk besluit van 28 april 2011 tot aanpassing van de rijbewijscategorieën, het rijbewijsmodel en de voorwaarden voor examinatoren, ingevolge richtlijn 2006/126/EG van het Europees Parlement en van de raad van 20 december 2006 betreffende het rijbewijs;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 3 maart 2009 (B.S. 11 maart 2009) houdende beslissing om de elektronische identiteitsdocument voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar (kids-ID) veralgemeend in te voeren;

Overwegende dat het afleveren van allerlei administratieve stukken voor de gemeente zware lasten meebrengt en dat het aangewezen is hiervoor een gematigde belasting in te vorderen en de tarieven aan te passen;

Overwegende dat de uitbaters van de grotten van Kanne 100,00 euro vragen per huwelijk dat voltrokken wordt in de grotten van Kanne;

Overwegende dat het bruidspaar de 100,00 euro zal betalen aan het gemeentebestuur van Riemst, dat op zijn beurt dit bedrag zal doorstorten aan de uitbaters van de grotten van Kanne;

Overwegende dat de overschakeling naar de rijbewijzen en voorlopige rijbewijzen in bankkaartmodel gepaard gaat met een prijsaanpassing. De federale overheid heeft de prijs opgetrokken naar 20,00 euro ongeacht of het een eerste aflevering of duplicaat betreft. Ons nieuw tarief bedraagt 25,00 euro;

Overwegende dat de FOD Binnenlandse Zaken via zijn schrijven van 21 december 2012 vanaf 1 april 2013 niet enkel de rechtstreekse kosten van de aanmaak van een identiteitsdocument in rekening wenst te brengen maar ook de wekerende onrechtstreekse kosten (zoals loonkosten, personeel eID en afgeschreven

investeringen). Dit heeft tot gevolg dat alle identiteitsdocumenten en de spoedprocedures 3,00 euro duurder worden;

Overwegende dat we besparingen moeten doorvoeren, wordt bij aanvraag van een nieuwe pin- en pukcode tengevolge van verlies een tarief van 5,00 euro gevraagd, voor de kosten bij een huwelijk wordt een vast bedrag van 40,00 euro aangerekend ongeacht de dag en bij de aanvraag van een token wordt 5,00 euro aangerekend.

BESLUIT: goedgekeurd met 14 stemmen voor, 9 stemmen tegen (NVA / Open VLD / Spa-Groen) en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Vanaf heden en voor een termijn die eindigt op 31 december 2019 wordt een belasting geheven op de afgifte van administratieve stukken. Het besluit van 11 juni 2012 wordt opgeheven vanaf het ogenblik dat de nieuwe tarieven van toepassing zijn.

artikel 2:

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersonen aan wie het stuk wordt afgeleverd.

artikel 3:

De belasting wordt vastgesteld als volgt:

1° Voor de identiteitskaarten, afgeleverd in uitvoering van het Koninklijk besluit van 26 januari 1967 en van de besluiten die dat hebben aangevuld en gewijzigd en voor de afgifte, de vernieuwing, de verlenging of de vervanging van de verblijfsbewijzen van vreemdelingen;

- bijlage 15: attest afgegeven in toepassing van art. 40, 109 of 119 van het K.B. van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen: **5,00 euro**

- attest immatriculatie paars (een Belgische verblijfstitel voor EEG-onderdanen in afwachting van een uitspraak over hun definitief verblijf/model B):

- **basis: 6,00 euro**
- **verlenging: gratis**

- attest immatriculatie oranje (een Belgische verblijfstitel voor niet-EU-burgers in afwachting van een uitspraak over hun definitief verblijf/model A):

- vluchteling:
 - **basis: 2,00 euro**
 - **verlenging: gratis**
- niet-EEG onderdaan:
 - **basis: 6,00 euro**
 - **verlenging: gratis**

- elektronische vreemdelingenkaarten (eVK) (nieuwe tarieven van toepassing vanaf 1 april 2013):

- A-kaart (bewijs van inschrijving in vreemdelingenregister van bepaalde duur/witte kaart) is een verblijfskaart voor niet-EU-burgers
 - **12,00 euro** (10,00 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting) in geval van een eerste elektronische vreemdelingenkaart afgeleverd aan een vreemdeling die reeds in het bezit is van een kartonnen verblijfskaart (van toepassing tot en met 30 september 2013, vanaf 1 oktober 2013 geldt het tarief van 17,00 euro),
 - **17,00 euro** (15,00 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting) voor de andere vreemdelingen die een elektronische verblijfskaart aanvragen.
- B-kaart (bewijs van inschrijving in vreemdelingenregister/witte kaart) is een verblijfskaart voor niet-EU-burgers

- **12,00 euro** (10,00 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting) in geval van een eerste elektronische vreemdelingenkaart afgeleverd aan een vreemdeling die reeds in het bezit is van een kartonnen verblijfskaart (van toepassing tot en met 30 september 2013, vanaf 1 oktober 2013 geldt het tarief van 17,00 euro)),
 - **17,00 euro** (15,00 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting) voor de andere vreemdelingen die een elektronische verblijfskaart aanvragen.
- C-kaart (identiteitskaart voor niet-EU-vreemdeling/gele kaart)
 - **12,00 euro** (10,00 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting) in geval van een eerste elektronische vreemdelingenkaart afgeleverd aan een vreemdeling die reeds in het bezit is van een kartonnen verblijfskaart (van toepassing tot en met 30 september 2013, vanaf 1 oktober 2013 geldt het tarief van 17,00 euro)),
 - **17,00 euro** (15,00 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting) voor de andere vreemdelingen die een elektronische verblijfskaart aanvragen.

- D-kaart (EG-langdurig ingezetene)
 - **12,00 euro** (10,00 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting) in geval van een eerste elektronische vreemdelingenkaart afgeleverd aan een vreemdeling die reeds in het bezit is van een kartonnen verblijfskaart (van toepassing tot en met 30 september 2013, vanaf 1 oktober 2013 geldt het tarief van 17,00 euro)),
 - **17,00 euro** (15,00 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting) voor de andere vreemdelingen die een elektronische verblijfskaart aanvragen.
- E-kaart (identiteitskaart voor EER-vreemdeling/blauwe kaart)
 - **12,00 euro** (10,00 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting) in geval van een eerste elektronische vreemdelingenkaart afgeleverd aan een vreemdeling die reeds in het bezit is van een kartonnen verblijfskaart (van toepassing tot en met 30 september 2013, vanaf 1 oktober 2013 geldt het tarief van 17,00 euro)),
 - **17,00 euro** (15,00 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting) voor de andere vreemdelingen die een elektronische verblijfskaart aanvragen.
- F-kaart (kaart voor niet-EU familieleden van een EU-onderdaan of een Belg/gele kaart)
 - **12,00 euro** (10,00 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting) in geval van een eerste elektronische vreemdelingenkaart afgeleverd aan een vreemdeling die reeds in het bezit is van een kartonnen verblijfskaart (van toepassing tot en met 30 september 2013, vanaf 1 oktober 2013 geldt het tarief van 17,00 euro)),
 - **17,00 euro** (15,00 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting) voor de andere vreemdelingen die een elektronische verblijfskaart aanvragen.

De kosten voor een aanvraag via **spoedprocedure**:

- Dringende procedure: **119,00 euro** (116,00 euro aanmaakkosten + 3,00 euro gemeentebelasting)

- Zeer dringende procedure: **183,00 euro** (180,00 euro aanmaakkosten + 3,00 euro gemeentebelasting)

- bijlage 35 (bijzonder verblijfsdocument/te verkrijgen in afwachting van de uitspraak van het beroep tegen de beslissing om het grondgebied te verlaten): **gratis**

- bijlage 26 bis (beslissing tot weigering van verblijf met bevel om het grondgebied te verlaten (maandelijks verlengbaar): **gratis**

- aankomstverklaring (een verklaring die een buitenlandse burger ontvangt voor een kort verblijf van max. 3 maanden/bijlage 3):

- **Toeristen:**
 - **-18 jaar: 3,00 euro**
 - **+18 jaar: 10,00 euro**
- **Concubinaat: 5,00 euro**

2° Voor iedere elektronische identiteitskaart (eID) (nieuwe tarieven van toepassing vanaf 1 april 2013) afgeleverd aan personen met de Belgische nationaliteit in uitvoering van het K.B. van 25 maart 2003 en waarvan de afgifte gestart is op 6 december 2004: **17,00 euro** (15,00 euro aanmaakkosten + 2,00 euro gemeentebelastingen)

De kosten voor een aanvraag via **spoedprocedure**:

- Dringende procedure: **119,00 euro** (116,00 euro aanmaakkosten + 3,00 euro gemeentebelasting)

- Zeer dringende procedure: **183,00 euro** (180,00 euro aanmaakkosten + 3,00 euro gemeentebelasting)

3° Voor de elektronische identiteitsbewijzen voor kinderen van minder dan twaalf jaar (Kids-ID) (nieuwe tarieven van toepassing vanaf 1 april 2013), afgeleverd in uitvoering van het Ministerieel Besluit van 3 maart 2009 (B.S. 11 maart 2009): **6,00 euro** (bestemd voor FOD Binnenlandse Zaken)

De kosten voor een aanvraag via **spoedprocedure**:

- Dringende procedure: **112,00 euro** (109,00 euro aanmaakkosten + 3,00 euro gemeentebelasting)

- Zeer dringende procedure: **176,00 euro** (173,00 euro aanmaakkosten + 3,00 euro gemeentebelasting)

Voor de kartonnen identiteitsbewijzen die enkel nog aan niet-Belgische kinderen jonger dan 12 jaar mogen gegeven worden: **1,00 euro**

4° Voor iedere elektronische identiteitskaart (eID) en voor de elektronische identiteitsbewijzen voor kinderen van minder dan twaalf jaar (Kids-ID) zijn de kosten voor de aanvraag van nieuwe pin- en pukcodes (i.g.v. verlies van codes):

- indien de burger zelf via website van het RR aanvraag doet: **gratis**

- indien de aanvraag gebeurt door gemeente: **5,00 euro**

De kosten voor de aanvraag van een token: **5,00 euro**

5° Voor het huwelijk: **40,00 euro ongeacht welke dag**

Dit bedrag omvat de belasting op het in het trouwboekje voorkomend huwelijksgetuigschrift. Er is geen onderscheid meer tussen het trouwboekje "gewoon model" of het trouwboekje "luxe model". Hierbij is een geschenkpakket van de wereldwinkel inbegrepen.

Bijkomend voor de wettelijke huwelijken afgesloten in de grotten van Kanne: **100,00 euro**

6° Voor de paspoorten (reispassen):

- nieuwe reispas: **81,50 euro** (41,00 euro aanmaakkosten + 30,00 euro kanselarijkskosten + 10,00 euro gemeentebelasting + 0,50 euro bijzonder recht)

- min. 18-jarigen: **41,50 euro** (41,00 euro aanmaakkosten + 0,50 euro bijzonder recht)

De kosten voor een aanvraag via **spoedprocedure**:

- spoedprocedure: **250,50 euro** (210,00 euro aanmaakkosten + 30,00 euro kanselarijkosten + 10,00 euro gemeentebelasting + 0,50 euro bijzonder recht)
- min. 18-jarigen: **210,50 euro** (210,00 euro aanmaakkosten + 0,50 euro bijzonder recht)

7° Voor het éézijdig beëindigen van een wettelijke samenwoning: **150,00 euro**

8° Voor de rijbewijzen:

- Afgifte van een Belgisch rijbewijs in bankkaartmodel: **25,00 euro** (5,00 euro gemeentebelasting + 20,00 euro FOD Mobiliteit en Vervoer)
- Afgifte van een voorlopig rijbewijs in bankkaartmodel: **25,00 euro** (5,00 euro gemeentebelasting + 20,00 euro FOD Mobiliteit en Vervoer) (nieuw tarief van toepassing vanaf 1 oktober 2013)
- Afgifte van een internationaal rijbewijs: **16,00 euro** (3,75 euro gemeentebelasting + 12,25 euro FOD Mobiliteit en Vervoer)

Sinds 1 november 2009 wordt de verlenging van de geldigheidsduur van het rijbewijs categorie A3, A, B, B+E en G (groep 1) om medische redenen niet meer tegen betaling van een retributie doorgevoerd, noch voor het gemeentelijk aandeel, noch voor het aandeel van FOD Financiën.

artikel 4:

De belasting wordt contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs bij het afleveren van het document. De personen die zouden weigeren de belasting te betalen, zijn verplicht het bedrag ervan in bewaring te geven bij de gemeenteontvanger tot de bevoegde overheid over het bezwaar uitspraak heeft gedaan.

De personen die onderworpen zijn aan de belasting zijn eveneens verplicht er het bedrag van in bewaring te geven op het ogenblik van de aanvraag, indien het document niet onmiddellijk kan afgeleverd worden. Er wordt kosteloos een ontvangstbewijs van de in bewaring gegeven sommen afgeleverd.

Wanneer de gevraagde stukken per post worden verstuurd, worden de verzendingskosten aan de belasting toegevoegd.

Die kosten dienen bij de aanvraag te worden betaald.

Als de contante inning niet kan worden uitgevoerd, wordt de belasting een kohierbelasting.

artikel 5:

Kohierbelastingen worden ingevorderd door middel van een kohier, dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen ten laatste op 30 juni van het jaar dat volgt op het aanslagjaar.

De belastingen worden door de gemeenteontvanger/financieel beheerder ingevorderd volgens de beschikkingen voorzien in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd.

artikel 6:

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van

verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden, vermeldt dit uitdrukkelijk in het bezwaarschrift. In voorkomend geval zal hij uitgenodigd worden op een hoorzitting.

Het college van burgemeester en schepenen of het orgaan dat zij speciaal daarvoor aanwijst, stuurt schriftelijk of via duurzame drager binnen vijftien kalenderdagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding naar de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger.

artikel 7:

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Onderwijs - School Riemst

37. VACANTVERKLARINGEN IN HET GEMEENTELIJK ONDERWIJS.

Gelet op het decreet Basisonderwijs dd.27/03/1991 artikel 33 waarbij de reglementering voorziet dat het schoolbestuur ieder schooljaar voor 30 juni aan de personeelsleden, die aan de voorwaarden voor vaste benoeming voldoen, de vacante uren meedeelt;

Gelet op het advies van ABOC dd. 30.04.2013.

Gelet op de berekening van de lestijden in de onderwijsinstelling voor basisonderwijs te Riemst, Klein-Lafeltstraat 2 en te Millen, Trinellestraat 2, gaat de gemeenteraad over tot vacantverklaring en in volgende ambten en opdrachten op toestand van 15 april 2013;

BESLUIT: goedgekeurd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Volgende betrekkingen vacant te verklaren in de scholengroep Riemst

- Ambt kleuteronderwijzer 21/24
- Ambt ict-coördinator 1/36
- Ambt bijzondere leermeester lichamelijke opvoeding in Ko 7/24
- Ambt zorgcoördinator 4/36
- Ambt kinderverzorgster 1/32
- Ambt onderwijzer 9/24
- Ambt bijzondere leermeester islamitische godsdienst 6/24

Volgende betrekkingen vacant te verklaren in de scholengroep Millen

- Ambt kleuteronderwijzer 8/24
- Ambt zorgcoördinator 1/36
- Ambt ict-coördinator 1/36
- Ambt bijzondere leermeester islamitische godsdienst 6/24

artikel 2:

De betrekkingen zijn vacant voor vaste benoeming met ingang van 01/01/2014 en dit overeenkomstig de voorwaarden en de procedure voorzien in de artikelen 30 tot en met 36.

artikel 3:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan beide schoolhoofden.

Interne zaken - Dienst Secretariaat

38. GOEDKEURING VERSLAG GEMEENTERAADSZITTING DD. 13.05.2013.

Het verslag ligt ter inzage.

Met volgende bemerkingen:

Ivo Thys:

Aanpassing punt 19 - 6:

Indien de subsidies voor de sanering van afgedankte stookolietanks wordt afgeschaft, schuiven we het probleem van sanering door naar *de volgende generatie*.

Aanpassing punt 23:

Vraagt om te notuleren dat het woord hem werd ontnomen doordat de voorzitter de microfoon uitschakelde.

Dirk Jacobs:

1. Hoe vaak vergadert de Verkeerscommissie en wanneer heeft de laatste vergadering plaatsgevonden? Ik heb tijdens de voorbije gemeenteraadsvergaderingen vragen gesteld ivm verkeerssituaties in de Erhemstraat, in de Sint-Albanusstraat en de weg van Heukelom naar Val-Meer maar ik heb daar nog geen antwoord op ontvangen. Werden deze vragen voorgelegd en besproken op de Verkeerscommissie? Gelieve mij een verslag van de vergadering te bezorgen.

Goedgekeurd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

Interne zaken - Dienst ICT

39. AANSTELLING VAN EEN GEMEENTELIJK AFGEVAARDIGDE EN VASTSTELLING VAN ZIJN MANDAAT VOOR DE ALGEMENE VERGADERING VAN CIPAL OP 14 JUNI 2013

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging CIPAL;

Overwegende dat artikel 44 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op artikel 35 van de statuten van de dienstverlenende vereniging CIPAL;

Gelet op de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CIPAL die plaatsvindt op vrijdag 14 juni 2014 om 10.30 uur op de zetel van CIPAL te 2440 Geel, Cipalstraat 1;

Gelet op de oproepingsbrief van 29 april 2013 met de agenda van de bijzondere algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CIPAL van 14 juni 2013 die volgende agendapunten bevat:

1) Toetreding van nieuwe deelnemers.

2) Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2012, afgesloten op 31 december 2012.

3) Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2012, afgesloten op 31 december 2012.

4) Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2012, afgesloten op 31 december 2012.

5) Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2012, afgesloten op 31 december 2012.

6) Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2012.

7) Benoeming commissaris en vaststelling van vergoeding.

8) Goedkeuring van het evaluatierapport 2007-2012 met inbegrip van het ondernemingsplan 2013-2018.

9) Benoeming en vervanging van leden van het adviescomité.

10) Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

Als bijlage de toelichting bij de agendapunten van deze vergadering.

Gelet op de toelichtende nota van de dienstverlenende vereniging CIPAL bij de agendapunten van de algemene vergadering van 14 juni 2013;

Gelet op het voorstel van de raad van bestuur van de dienstverlenende vereniging CIPAL;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

Overwegende dat de gemeente overeenkomstig de statutaire bepalingen één vertegenwoordiger en één of meer plaatsvervanger(s) mag aanduiden;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 04 februari 2013 waarbij de heer Christian Bamps aangeduid werd als gemeentelijk vertegenwoordiger bij CIPAL voor de duur van de legislatuur;

Na beraadslaging en stemming;

BESLUIT: goedgekeurd met 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

artikel 1:

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de bijzondere algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CIPAL van 14 juni 2013, zoals overgemaakt per brief van 29 april 2013, goedgekeurd:

- 1) Toetreding van nieuwe deelnemers.
- 2) Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2012, afgesloten op 31 december 2012.
- 3) Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2012, afgesloten op 31 december 2012.
- 4) Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2012, afgesloten op 31 december 2012.
- 5) Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2012, afgesloten op 31 december 2012.
- 6) Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2012.
- 7) Benoeming commissaris en vaststelling van vergoeding.
- 8) Goedkeuring van het evaluatierapport 2007-2012 met inbegrip van het ondernemingsplan 2013-2018.
- 9) Benoeming en vervanging van leden van het adviescomité.
- 10) Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

artikel

2:

Als vertegenwoordiger van de gemeente voor de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CIPAL van 14 juni 2013 wordt aangewezen: de heer Christian Bamps, schepen, Klein Lafeltstraat 24 te 3770 Riemst.

artikel 3:

Bovengenoemde vertegenwoordiger wordt gemandateerd om op de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CIPAL van 14 juni 2013 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen over de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CIPAL van 14 juni 2013 en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

artikel 4:

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavige beslissing en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan de dienstverlenende vereniging CIPAL, CIPALstraat 1 te 2440 Geel en aan de heer Christian Bamps

40 BIJKOMEND DAGORDEPUNT INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET

Op verzoek van raadslid Jan Noelmans wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 10/06/2013 toegevoegd:

"Vaststelling van een reglement houdende bepaling van gemeentelijk administratieve sancties ter beteugeling van de problematiek van sluikestorten."

Burgemeester Mark Vos:

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om tegen dit punt te stemmen omdat er reeds een gemeentelijk reglement. A.h.v. dit reglement kan de gemeente de sluikestorter een boete opleggen afhankelijk van de hoeveelheid sluikestort. Het enige probleem dat zich altijd zal blijven bestaan bij sluikestorten is het kunnen bewijzen wie de schuldige is.

Gerard Stratermans:

Ik stel voor om telkens de weg waar een sluikestort moet opgeruimd worden voor 1 week lang af te sluiten. De inwoners ondervinden dan zelf de hinder van een sluikestort en dit zal de sociale controle zeker ten goede komen.

Ivo Thys:

Ik ben principieel tegen sancties en stem dus tegen.

Steven Coenegrachts:

1. Wie onderzoekt het sluikestort?

burgemeester Mark Vos:

De technische dienst onderzoekt het sluikestort en geeft de gegevens door aan de politie.

2. Gezien de opheffing van de milieupolitie stel ik voor om dit te laten uitvoeren door gemeentepersoneel dat hiervoor bevoegd is of wordt. Dit lijkt perfect te kunnen in andere gemeenten.

burgemeester Mark Vos:

De politie blijft dit uitvoeren in onze gemeente. Andere gemeenten hebben hun politiepersoneel misschien niet onder controle, wij wel.

3. Gelieve deze uitspraak van de burgemeester te notuleren.

Iedereen die regelmatig de wegen van de gemeente Riemst verkent, heeft al kunnen opmerken dat sluikestorten een niet te onderschatten probleem vormt. Niet alleen ontsieren dergelijke praktijken de publieke ruimte van onze gemeente ten zeerste, ook brengen ze overlast teweeg voor de lokale overheid, landeigenaars en buurtbewoners.

Om aan deze problematiek te verhelpen kan er worden gedacht aan de invoering van een GAS-reglement in onze gemeente, strikt afgebakend tot de problematiek rond sluikestorten. Strikt afgebakend omdat de Open Vld-fractie ervan overtuigd is dat GAS-boetes nuttig kunnen zijn als ze in proportie worden toegepast tot de ernst van bepaalde vormen van overlast. Tegelijkertijd zijn wij de eersten om te pleiten voor behoedzaamheid bij de invoering van uitgebreide GAS-reglementeringen in een gemeente als de onze. Dit is duidelijk niet het opzet van dit voorstel. GAS-sancties lijken in onze ogen echter wel in proportie te zijn tot de sluikestortproblematiek in Riemst.

-In acht nemende dat er op de politieraad van 17 april werd vermeld dat één van de twee politie-inspecteurs binnen de zone die zich richten op de milieuproblematiek op pensioen gaat

-In navolging van de suggestie van de korpschef tijdens de politieraad van 17 april om de gemeentelijke ambtenaren een actievere rol te laten spelen in het beteugelen van milieumisdrijven

-Overwegende dat GAS-reglementering ook voorziet in de mogelijkheid tot bemiddeling, waardoor niet meteen naar het wapen van de geldelijke sanctionering moet worden gegrepen

-Overwegende dat er zo kan worden geopteerd voor het leveren van een alternatieve prestatie om het gebeurde recht te zetten in de vorm van een dienst naar de gemeenschap toe

-Overwegende dat GAS-boetes een redelijk instrument kunnen zijn, indien ze toegepast worden in proportie tot de ernst van de overlast

-Zich vergewissende van de overlast van het sluikestorten in onze gemeente

Vraagt de Open Vld-fractie om:

-Een GAS-reglement in gebruik te nemen, specifiek gericht op en strikt afgebakend tot de sluikestortproblematiek

-Bepaalde gemeentelijke ambtenaren op te laten leiden tot GAS-ambtenaren

-Te onderzoeken of er samenwerkingsverbanden mogelijk zijn met buurgemeenten om de uitvoering van dit GAS-reglement efficiënter te laten verlopen

-Overleg te voeren met andere gemeenten om *good practices* inzake de opsporing van sluikestorters over te nemen

-De mogelijkheden te onderzoeken om tot een uniforme regeling te komen binnen de politiezone

-Onderstaand reglement in ogenschouw te nemen als basis voor een GAS-reglement gericht op de beteugeling van sluikstorten

Reglement betreffende GAS-sancties inzake sluikstorten

§1. De inbreuken op dit reglement worden gestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete zoals bedoeld in artikel 119bis van de Gemeentewet. Bij het bepalen van de hoogte van de boete wordt rekening gehouden met de ernst van de inbreuk en met eventuele herhaling. Er wordt niet voor bemiddeling geopteerd als er sprake is van recidive, tenzij de dader minderjarig is.

§2. Het is verboden om het even welke afvalstof te sluikstorten of onbeheerd achter te laten. Onder sluikstorten wordt verstaan: het achterlaten, opslaan of storten van afvalstoffen op openbare en private wegen, plaatsen, terreinen.

§3. Wanneer afvalstoffen worden achtergelaten op een wijze of op een plaats in strijd met deze verordening kan de burgemeester jegens de overtreder de onmiddellijke opruiming van de afvalstoffen bevelen. Dit bevel wordt per aangetekend schrijven aan de overtreder bezorgd. De overtreder beschikt over een termijn van maximum één week, te rekenen vanaf de ontvangst van het bevel van de burgemeester. Indien de overtreder weigert de afvalstoffen binnen de door de burgemeester vastgestelde termijn te verwijderen, is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de overtreder, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

§4. Ongeacht §3. is de gemeente gemachtigd ambtshalve en op kosten van de overtreder, de betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen, wanneer de afvalstoffen worden achtergelaten op een wijze of een plaats in strijd met dit reglement of met andere wettelijke bepalingen.

Afgekeurd met 3 stemmen voor (Open VLD), 15 stemmen tegen 5CD&V / Spa-Groen) en 5 onthoudingen (NVA).

41 BIJKOMEND DAGORDEPUNT INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET

Op verzoek van raadslid Ivo Thys wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 10/06/2013 toegevoegd:

"Riemst GAS-boetevrije gemeente"

burgemeester Mark Vos:

In onze gemeente bestaan geen GAS-boetes en het is ook niet onze bedoeling om deze in te voeren.

Steven Coenegrachts:

In Bilzen zijn er wel GAS-boetes en daar is dezelfde politiezone actief als in Riemst. De korpschef van deze politiezone stelt voor om ook in Riemst GAS-boetes in te voeren. Heeft onze gemeente haar politiepersoneel dan toch niet onder controle zoals de burgemeester zo net beweerde?

Jan Noelmans:

Graag ontving ik een overzicht van het aantal meldingen van sluikstorten en van het aantal opgestelde PV's.

burgemeester Mark Vos:

Dit wordt u bezorgd.

Motivatie

Over de gemeentelijke administratieve sancties of kortweg GAS-boetes, is al heel wat inkt gevloeid. Naast hun vage - en dus potentieel willekeurige en ondemocratische - karakter zijn GAS-boetes vooral een teken van onvermogen.

Wat eens een gouden middel leek om een slabakkende justitie te helpen, wordt een misbaksel van een wetgeving waarvan het maar zeer de vraag is waar de grenzen liggen. Wij moeten ons afzetten tegen een evolutie naar een maatschappij waarin we onze medeburgers liever zien bestraft worden, dan ermee in dialoog te gaan en te wijzen op hun verantwoordelijkheden.

De verschillende hervormingen hebben ertoe geleid dat GAS het oorspronkelijke doel ver overstijgt. De evolutie leidt volgens ons tot meer onverdraagzaamheid - niet in het minst tegen alles wat we met jong zijn associëren. Daartegen moeten we ons verzetten.

De willekeurige invulling van het begrip "overlast" zorgt alleen voor verwarring. Jongeren moeten de kans krijgen om jong te zijn, net zoals hun ouders en grootouders dat zijn geweest. We moeten vermijden dat GAS wordt toegepast op triviale feiten die misschien wel onder de letter van een gemeentelijke bepaling vallen, maar die in de praktijk geen of minieme overlast veroorzaken.

213 uiteenlopende organisaties - met jongeren als een van hun doelgroepen - bundelden de krachten tegen de uitbreiding en verstrenging van de Gemeentelijke Administratieve Sancties. Al deze organisaties, net zoals vele ouders en jongeren, zijn tegen de nieuwe GAS-wet;

Om alle discussie uit te sluiten, wordt er op het Riemster grondgebied best GEEN GAS-boete toegepast.

Besluit: goedgekeurd met 20 stemmen voor (CD&V / NVA / Spa-Groen), 3 stemmen tegen (VLD) en 0 onthoudingen.

artikel 1:

De gemeenteraad van Riemst is ervan overtuigd dat GAS-boetes geen geschikt middel zijn om burgers tot ander gedrag te bewegen.

artikel 2:

De gemeenteraad van Riemst zal eventueel storend gedrag van jongeren en volwassenen preventief aanpakken door reeds bestaande initiatieven zoals de samenwerking met onze jeugdwerker, de straathoekwerkers van het LIS, het comité voor bijzondere Jeugdzorg, de bemiddelingscommissie Jeugdwelzijnzorg, e.a. . De gemeenteraad gelooft in bemiddeling als hulpmiddel bij sociale conflicten.

artikel 3:

Wanneer bemiddeling mislukt zal de gemeente Riemst beroep doen op de bestaande politionele en justitiële instanties.

artikel 4:

Dit besluit is geldig van heden tot het einde van de lopende legislatuur 2013-2018.

42 BIJKOMEND DAGORDEPUNT INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET

Op verzoek van raadslid Jan Noelmans wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 10/06/2013 toegevoegd:

"vaststelling der tarieven van de speelpleinwerking, SWAP op het speelplein en sportkampen"

burgemeester Mark Vos:

stelt voor dit punt af te voeren van de dagorde want dit werd reeds behandeld op een vorige vergadering van de gemeenteraad. Het is niet de bedoeling om punten die op vorige raden werden behandeld, terug op de agenda te zetten.

Jan Noelmans:

Ik vind het jammer dat u de kans om een sociale correctie uit te voeren laat schieten.

Dit punt wordt afgevoerd met 14 stemmen voor, 9 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

43 BIJKOMEND DAGORDEPUNT INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET

Op verzoek van raadslid Ivo Thys wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 10/06/2013 toegevoegd.

"HERZIENING BESLUIT van 13 mei 2013 OPHEFFING 'SUBSIDIEREGLEMENT SANERING BUITENGEBRUIKGESTELDE MAZOUTTANKS"

burgemeester Mark Vos:

stelt voor dit punt af te voeren van de dagorde want dit werd reeds behandeld op een vorige vergadering van de gemeenteraad.

Steven Coenegrachts:

Hoe lang moeten de raadsleden wachten alvorens een punt opnieuw mag geagendeerd worden op de agenda van de gemeenteraad?

Dit punt wordt afgevoerd met 14 stemmen voor, 9 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

44 BIJKOMEND DAGORDEPUNT INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET

Op verzoek van raadslid Ludwig Stevens wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 10.06.2013 toegevoegd:

"De stem van de oppositie"

schepen Marina Pauly:

We kunnen dit niet toelaten want in het huishoudelijk reglement van het gemeentelijk informatieblad staat dat artikels met commerciële of partijpolitieke inslag niet mogen opgenomen worden. De artikels moeten neutraal en objectief zijn.

Ludwig Stevens:

De oppositie vraagt enkel de kans om haar standpunt mee te delen aan de inwoners. Wordt er dan geen rekening gehouden met de inspraak van de burger? In andere gemeenten wordt dit wel toegestaan.

schepen Marina Pauly:

Waar wordt dit toegepast?

Ludwig Stevens:

In één van de Maaslandse gemeenten. Ik stel voor dat u dit zelf opzoekt, u wordt daarvoor betaald.

burgemeester Mark Vos:

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor niet akkoord te gaan met dit voorstel.

In de beleidsnota 2013-2018 staat in de inleiding "naast informatie verdient ook inspraak en participatie van onze bevolking de nodige aandacht".

Inspelend op deze intentie van de meerderheid, willen we constructief hieraan meewerken als u ons in de 3770 een pagina "de stem van de oppositie" ter beschikking stelt.

De oppositie vertegenwoordigt trouwens 53.09 % van de Riemsterse bevolking !

Naar analogie van andere gemeentes waar ook zo'n oppositie-pagina is voorzien in hun gemeentelijk informatieblad, vraag ik namens de Open-VLD-fractie om 1 pagina te reserveren waar de oppositie met een beurtrol een artikel mag schrijven.

Dit punt wordt afgekeurd met 9 stemmen voor, 14 stemmen tegen en 0 onthoudingen.

De voorzitter sluit de vergadering te 23.30 uur.

Namens de raad

Francine Thewissen
wnd. gemeentesecretaris

Mark Vos
burgemeester